



**CENSO NACIONAL DE GOBIERNO,
SEGURIDAD PÚBLICA Y SISTEMA
PENITENCIARIO ESTATALES
2017**



**Módulo 1:
Administración Pública de la entidad federativa
Sección I: Estructura organizacional y ejercicio de la función de gobierno**

[Índice](#)

Veracruz de Ignacio de la Llave

30

I.1 Estructura organizacional de la Administración Pública de la entidad federativa

Instrucciones generales de la subsección:

- 1.- Período de referencia de los datos:
Al cierre del año: la información se refiere a lo existente al 31 de diciembre de 2016.
- 2.- Los catálogos utilizados en el presente cuestionario corresponden a denominaciones estándar, de tal manera que si alguno no coincide exactamente con lo que se encuentra actualmente en su entidad federativa, deberá registrar los datos en aquel que sea similar u homólogo.
- 3.- Para las instituciones de la Administración Pública a las que se refiere el cuestionario, únicamente debe considerar aquellas que forman parte de la estructura orgánica de la Administración Pública de su entidad federativa de acuerdo con la Ley Orgánica o reglamento interior correspondiente, por lo que NO debe considerar Instituciones que corresponden a organismos autónomos, ni instituciones de los Gobiernos Municipales o Delegacionales, así como del Poder Legislativo y Judicial Estatal o de la Ciudad de México.
- 4.- En caso de que los registros con los que cuenta no le permitan desglosar la totalidad de las cifras, por no contar con información para responder en más de un dato de los que se solicitan, anotar "NS" (no se sabe) en las celdas donde no disponga de información.
- 5.- No dejar celdas en blanco, salvo en los casos en que la instrucción así lo solicite.

Glosario básico de la subsección:

1. **Instituciones**, organizaciones públicas que forman parte de la Administración Pública de su entidad federativa de que se trate, y que se encuentran previstas en su propia normativa orgánica, las cuales fueron creadas para el ejercicio de las atribuciones y despacho de los asuntos que corresponden al Gobernador o Jefe de Gobierno.
2. **Administración Central**, la conforman aquellas instituciones que forman parte de la Administración Pública de cada entidad federativa que, de acuerdo con la normativa orgánica, fueron creadas para el ejercicio de las atribuciones y despacho de los asuntos que corresponden al Gobernador o Jefe de Gobierno, y se encuentran subordinadas jerárquicamente y de manera directa a éste (Secretarías, Órganos Administrativos Desconcentrados o cualquier otro tipo de institución, organización o unidad administrativa pública de características similares).
3. **Administración Paraestatal**, la conforman aquellas instituciones que forman parte de la Administración Pública de cada entidad federativa, que de acuerdo con la normativa orgánica, fueron creadas para auxiliar a la Administración Central, para realizar alguna actividad considerada estratégica o privada, la prestación de algún servicio público o social, o la aplicación de recursos con fines específicos (Entidades Paraestatales, Organismos Públicos Descentralizados; Instituciones de Crédito; Instituciones de Seguros y Fianzas; Empresas de Participación Estatal Mayoritaria; Fondos y Fideicomisos; organizaciones o unidades administrativas públicas de características similares). En cualquier caso, no se deberán considerar los fideicomisos públicos que no cuenten con estructura administrativa y recursos presupuestales ni los Fondos públicos que no sean reconocidos como Entidades de la Administración Pública Paraestatal o como fideicomisos sin estructura administrativa.

Módulo 1 Sección I
Cuestionario

1.- Anote el nombre de las instituciones que al cierre del año 2016, conformaron la estructura de la Administración Pública de su entidad federativa. Deberá seleccionar la clasificación administrativa de cada una de ellas y la clave de la función principal y secundaria(s) que tienen asignada(s).

Anote el nombre de las instituciones y seleccione, por cada una de ellas, el código de la clasificación administrativa "1. (Administración Central)" o "2. (Administración Paraestatal)", así como la clave de la función principal y secundaria(s) que tiene asignada(s) conforme al catálogo de funciones que se presenta al final de la tabla.

En caso de no contar con elementos para determinar la clasificación administrativa de alguna de las instituciones que anote deberá seleccionar "1. (Administración Central)" en la columna correspondiente. En caso de que una institución hubiera tenido bajo su responsabilidad el ejercicio de dos o más funciones de las que se encuentran en el catálogo, se deberá registrar la clave de la función que se considere más importante en la columna "Principal", y la clave del resto de las funciones que también ejerció en la columna "Secundaria", iniciando por la celda de la izquierda de la columna.

Deberá comenzar por el primer renglón, continuando hasta terminar de anotar los nombres de las instituciones de la Administración Pública de su entidad federativa, así como su clasificación administrativa y función ejercida. Deje el resto de las filas en blanco.

[Ver anexo Instituciones de la Administración Pública de la Entidad Federativa](#)

	Nombre de las instituciones	Clasificación administrativa 1. Administración Central 2. Administración Paraestatal	Función ejercida (ver catálogo)			
			Principal	Secundaria		
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						
16.						
17.						
18.						

(continúa)

Módulo 1 Sección I
Cuestionario

19.											
20.											
21.											
22.											
23.											
24.											
25.											
26.											
27.											
28.											
29.											
30.											
31.											
32.											
33.											
34.											
35.											
36.											
37.											
38.											
39.											
40.											
41.											
42.											
43.											
44.											
45.											
46.											
47.											
48.											
49.											
50.											
51.											
52.											
53.											
54.											
55.											
56.											
57.											
58.											
59.											
60.											
61.											
62.											
63.											
64.											
65.											
66.											
67.											
68.											
69.											
70.											
71.											
72.											
73.											
74.											
75.											
76.											
77.											
78.											
79.											
80.											
81.											

(continúa)

Módulo 1 Sección I
Cuestionario

82.									
83.									
84.									
85.									
86.									
87.									
88.									
89.									
90.									
91.									
92.									
93.									
94.									
95.									
96.									
97.									
98.									
99.									
100.									
101.									
102.									
103.									
104.									
105.									
106.									
107.									
108.									
109.									
110.									

Instituciones de la Administración Central (1)
(Contabilizar las instituciones registradas en la columna de "clasificación administrativa" (1), y anotar la cantidad correspondiente)

Instituciones de la Administración Paraestatal (2)
(Contabilizar las instituciones registradas en la columna de "clasificación administrativa" (2) y anotar la cantidad correspondiente)

Total (3)
Suma de (1) + (2)

Catálogo de funciones			
1. Despacho del Ejecutivo	13. Comunicaciones y/o transportes	25. Seguridad pública y/o tránsito	
2. Gobierno	14. Desarrollo social	26. Protección civil	
3. Tesorería o finanzas	15. Desarrollo integral de la familia (DIF)	27. Procuración de justicia	
4. Educación básica	16. Participación ciudadana	28. Sistema penitenciario	
5. Educación media superior	17. Desarrollo rural	29. Mejora de la gestión gubernamental	
6. Educación superior	18. Desarrollo urbano y/o asuntos metropolitanos	30. Equidad de género y/o derechos de las mujeres	
7. Ciencia y tecnología	19. Desarrollo económico	31. Oficialía mayor o administración	
8. Artes y/o cultura	20. Trabajo	32. Contraloría interna	
9. Cultura física y/o deporte	21. Turismo	33. Planeación y/o evaluación	
10. Salud	22. Vivienda	34. Transparencia	
11. Seguridad social	23. Medio ambiente y ecología	35. Asuntos jurídicos y/o Consejería jurídica	
12. Obras públicas	24. Agua potable, alcantarillado y saneamiento	36. Otra	

I.2 Recursos Humanos

Instrucciones generales de la subsección:

- 1.- Período de referencia de los datos:
Al cierre del año: la información se refiere a lo existente al 31 de diciembre de 2016.
Actualmente: la información se refiere a lo existente al momento del llenado del cuestionario.
- 2.- En caso de que los registros con los que cuenta no le permitan desglosar la totalidad de las cifras, por no contar con información para responder en más de un dato de los que se solicitan, anotar "NS" (no se sabe) en las celdas donde no disponga de información.
- 3.- No dejar celdas en blanco, salvo en los casos en que la instrucción así lo solicite.

I.2.1 Perfil de los titulares de las instituciones de la Administración Pública de la entidad federativa

2.- De acuerdo con las instituciones de la Administración Pública de la entidad federativa que anotó en la respuesta de la pregunta anterior, indique los datos de cada uno de los Titulares de las mismas al cierre del año 2016, tomando como referencia los catálogos que se presentan en la parte inferior de la tabla:

NOTA: Los datos que anote para el numeral "0.", corresponden al perfil de l(a) Gobernador(a) de la entidad federativa o Jefe(a) de Gobierno, según sea el caso.

Para el caso de la edad, debe considerar los años cumplidos al cierre del año 2016; para la antigüedad en la administración, debe considerar los años trabajados en la Administración Pública de la entidad federativa al cierre del año 2016, aunque éstos no hayan sido continuos y/o en la misma plaza.

Para el caso de grado de estudios concluido, deberá considerar que el personal haya cursado todos los años que representan el grado de estudios correspondiente, independientemente de que ya se cuente con el certificado o título del mismo al cierre del año 2016.

Para el caso del empleo anterior, deberá considerar el trabajo que tenía el servidor público antes de ser titular de la institución correspondiente.

La lista de instituciones que se despliega, corresponde a las instituciones de la Administración Central y Paraestatal, que anotó en la respuesta de la pregunta anterior. Para cada una de ellas, deberá anotar los datos de cada uno de los titulares. Si al momento de responder la pregunta se encontrara vacante el cargo de titular de la institución, deberá señalar con una "X" la celda correspondiente a la columna "Vacante" y dejar en blanco el resto de las celdas de la fila.

Clave	Nombres de las Instituciones	Perfiles de los titulares de las Instituciones de la Administración Pública de la entidad federativa							
		Sexo (Ver catálogo)	Edad (años)	Rango de ingresos mensual (Ver catálogo)	Ultimo grado de estudios		Antigüedad (Administración - años)	Empleo anterior (Ver catálogo)	Vacante
					Grado (Ver catálogo)	Estatus (Ver catálogo)			
0.	Gobernador(a) o Jefe(a) de Gobierno								
1.									
2.									
3.									
4.									
5.									
6.									
7.									
8.									
9.									
10.									
11.									
12.									
13.									
14.									
15.									
16.									
17.									
18.									
19.									
20.									
21.									
22.									
23.									
24.									
25.									
26.									
27.									
28.									
29.									
30.									

(continúa)

Módulo 1 Sección I
Cuestionario

31.											
32.											
33.											
34.											
35.											
36.											
37.											
38.											
39.											
40.											
41.											
42.											
43.											
44.											
45.											
46.											
47.											
48.											
49.											
50.											
51.											
52.											
53.											
54.											
55.											
56.											
57.											
58.											
59.											
60.											
61.											
62.											
63.											
64.											
65.											
66.											
67.											
68.											
69.											
70.											
71.											
72.											
73.											
74.											
75.											
76.											
77.											
78.											
79.											
80.											
81.											
82.											
83.											
84.											
85.											
86.											
87.											
88.											
89.											
90.											
91.											
92.											
93.											

(continúa)

Módulo 1 Sección I
Cuestionario

94.									
95.									
96.									
97.									
98.									
99.									
100.									
101.									
102.									
103.									
104.									
105.									
106.									
107.									
108.									
109.									
110.									

1. Hombre
2. Mujer
9. No se sabe

1. Menos de 20,000 pesos	6. De 100,001 a 120,000 pesos
2. De 20,001 a 40,000 pesos	7. De 120,001 a 140,000 pesos
3. De 40,001 a 60,000 pesos	8. De 140,001 a 160,000 pesos
4. De 60,001 a 80,000 pesos	9. Más de 160,000 pesos
5. De 80,001 a 100,000 pesos	

1. Cursando
2. Inconcluso
3. Concluido
4. Titulado
9. No se sabe

1. Gobierno federal	7. Es primer trabajo
2. Gobierno estatal	8. Representación sindical
3. Gobierno municipal	9. Cargo en partido político
4. Negocio propio	10. Otro
5. Empleado sector privado	99. No se sabe
6. Cargo de elección popular	

1. Ninguno	6. Licenciatura
2. Preescolar o primaria	7. Maestría
3. Secundaria	8. Doctorado
4. Preparatoria	9. No se sabe
5. Carrera técnica o comercial	

I.2.2 Personal en las instituciones de la Administración Pública de su entidad federativa

Anote la cantidad total de personal que tenía la Administración Pública de su entidad federativa al cierre del año 2016, especificando si se 3.- encontraba en instituciones de la Administración Central o Paraestatal.

Considerar a todo el personal que trabajó en la Administración Pública Estatal, de todos los tipos de régimen de contratación (personal de confianza, base y/o sindicalizado, eventual, honorarios u otro) o de cualquier otro tipo que haya prestado sus servicios a la misma.

Total de personal (suma de 1 + 2)

1. Personal en instituciones de la Administración Central (suma de 1.1 + 1.2)

1.1 Hombres

1.2 Mujeres

2. Personal en instituciones de la Administración Paraestatal (suma de 2.1 + 2.2)

2.1 Hombres

2.2 Mujeres

Comentarios u observaciones específicos (en caso de tener algún comentario u observación al dato registrado en la respuesta de la presente pregunta, o los datos que derivan de la misma, anotarlos en el siguiente espacio, de lo contrario dejarlo en blanco).

4.- De acuerdo con la cantidad total de personal que registró en la respuesta de la pregunta anterior, anote el personal especificando el régimen de contratación y sexo.

La suma de las cantidades anotadas en la tabla debe ser igual a la cantidad anotada en el recuadro "Total de personal" de la pregunta anterior.

Régimen de contratación		Total	Hombres	Mujeres
1.	Confianza			
2.	Base o sindicalizado			
3.	Eventual			
4.	Honorarios			
5.	Otro			
Σ		0	0	0

5.- De acuerdo con la cantidad total de personal que registró en la respuesta de la pregunta 3, anote el personal especificando la institución de seguridad social en la que se encontraba registrado.

La suma de las cantidades anotadas en la tabla debe ser igual a la cantidad anotada en el recuadro "Total de personal" de la pregunta 3.

Institución de seguridad social		Total	Hombres	Mujeres
1.	Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado (ISSSTE)			
2.	Institución de Seguridad Social de la entidad federativa u homóloga			
3.	Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS)			
4.	Otra institución de Seguridad Social			
5.	Sin seguridad social			
Σ		0	0	0

6.- De acuerdo con la cantidad total de personal que registró en la respuesta a la pregunta 3, anote el personal especificando el rango de edad y sexo.

Para el caso de la edad, debe considerar los años cumplidos al cierre del año 2016.

La suma de las cantidades anotadas en la tabla debe ser igual a la cantidad anotada en el recuadro "Total de personal" de la pregunta 3.

Rango de edad		Total	Hombres	Mujeres
1.	De 18 a 24 años			
2.	De 25 a 29 años			
3.	De 30 a 34 años			
4.	De 35 a 39 años			
5.	De 40 a 44 años			
6.	De 45 a 49 años			
7.	De 50 a 54 años			
8.	De 55 a 59 años			
9.	De 60 años o más			
Σ		0	0	0

Módulo 1 Sección I
Cuestionario

7.- De acuerdo con la cantidad total de personal que registró en la respuesta de la pregunta 3, anote el personal especificando el rango de ingresos mensual y sexo.

La suma de las cantidades anotadas en la tabla debe ser igual a la cantidad anotada en el recuadro "Total de personal" de la pregunta 3.

Para las cantidades que anote, deberá considerar los ingresos brutos mensuales del personal en pesos.

Rango de ingresos mensual		Total	Hombres	Mujeres
1.	Sin paga			
2.	De 1 a 5,000 pesos			
3.	De 5,001 a 10,000 pesos			
4.	De 10,001 a 15,000 pesos			
5.	De 15,001 a 20,000 pesos			
6.	De 20,001 a 25,000 pesos			
7.	De 25,001 a 30,000 pesos			
8.	De 30,001 a 35,000 pesos			
9.	De 35,001 a 40,000 pesos			
10.	De 40,001 a 45,000 pesos			
11.	De 45,001 a 50,000 pesos			
12.	De 50,001 a 55,000 pesos			
13.	De 55,001 a 60,000 pesos			
14.	De 60,001 a 65,000 pesos			
15.	De 65,001 a 70,000 pesos			
16.	Más de 70,000 pesos			
Σ		0	0	0

8.- De acuerdo con la cantidad total de personal que registró en la respuesta de la pregunta 3, anote la cantidad de personal especificando el grado de estudios concluido y sexo.

Para el caso de grado de estudios concluido, deberá considerar que el servidor público haya cursado todos los años que representan el grado de estudios correspondiente, independientemente de que ya se cuente con el certificado o título del mismo al cierre del año 2016.

La suma de las cantidades anotadas en la tabla debe ser igual a la cantidad anotada en el recuadro "Total de personal" de la pregunta 3.

Grado de estudios concluido		Total	Hombres	Mujeres
1.	Ninguno			
2.	Preescolar o primaria			
3.	Secundaria			
4.	Preparatoria			
5.	Carrera técnica o comercial			
6.	Licenciatura			
7.	Maestría			
8.	Doctorado			
Σ		0	0	0

Módulo 1 Sección I
Cuestionario

9.- De acuerdo con la respuesta de la pregunta 3, en la siguiente tabla anote la cantidad total de personal con el que contaron cada una de las instituciones de la Administración Pública de su entidad federativa para el ejercicio de sus funciones, especificando el sexo.

*La lista de instituciones que se despliega corresponde a las instituciones de la Administración Central y Paraestatal, que anotó en la respuesta de la pregunta 1. Para cada una de ellas, deberá anotar los datos del personal con el que contaron.
La suma de las cantidades anotadas en la tabla debe ser igual a la cantidad anotada en el recuadro "Total de personal" de la pregunta 3.*

Clase	Nombre de las Instituciones	Personal por sexo		
		Total	Hombres	Mujeres
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				
24.				
25.				
26.				
27.				
28.				
29.				
30.				
31.				
32.				
33.				
34.				
35.				
36.				
37.				
38.				
39.				
40.				
41.				
42.				
43.				
44.				
45.				
46.				
47.				
48.				
49.				
50.				
51.				
52.				
53.				

(continúa)

Módulo 1 Sección I
Cuestionario

54.				
55.				
56.				
57.				
58.				
59.				
60.				
61.				
62.				
63.				
64.				
65.				
66.				
67.				
68.				
69.				
70.				
71.				
72.				
73.				
74.				
75.				
76.				
77.				
78.				
79.				
80.				
81.				
82.				
83.				
84.				
85.				
86.				
87.				
88.				
89.				
90.				
91.				
92.				
93.				
94.				
95.				
96.				
97.				
98.				
99.				
100.				
101.				
102.				
103.				
104.				
105.				
106.				
107.				
108.				
109.				
110.				
	Σ	0	0	0

9.1.- A partir de la información reportada para la(s) instituciones de educación (básica, media superior y superior) en la tabla de la respuesta de la pregunta anterior, indique si se contabilizó al personal que trabajó en organismos públicos descentralizados pagados con fondos federales.

Seleccione con una "X" un solo código.

1. Sí (Pase a la pregunta 9.2) y no responda la pregunta 9.3

2. No (Pase a la pregunta 9.3)

9.2.- A partir del total de personal registrado en la(s) institución(es) de educación (básica, media superior y superior), en la tabla de la respuesta de la pregunta 9, anote la cantidad total de personal que trabajó en organismos públicos descentralizados pagados con fondos federales.

Si respondió "1.(SI)" en la pregunta 9.1, debe responder esta pregunta y continuar en la pregunta 9.4.

La cantidad total de personal debe obtenerse a partir de las cifras registradas para las instituciones de educación (básica, media superior y superior) en la respuesta de la pregunta 9, y no deberá ser mayor a la suma de ésta(s).

Deberá considerar sólo el personal que al cierre del año 2016 fue pagado con fondos federales.

Total de personal pagado con fondos federales (suma de 1 + 2 + 3)

1. Personal anotado en instituciones de educación básica, pagado con fondos federales

2. Personal anotado en instituciones de educación media superior pagado con fondos federales

3. Personal anotado en instituciones de educación superior pagado con fondos federales

9.3.- Indique las razones por las cuales en la respuesta de la pregunta 9 no se incluyó al personal registrado en las instituciones de educación (básica, media superior y superior) que trabajó en organismos públicos descentralizados pagados con fondos federales.

Si respondió "1. (SI)" en la pregunta 9.1, no debe responder esta pregunta.

Seleccione con una "X" el o los códigos que correspondan.

Si selecciona el código "4. (No se tiene personal en la Administración Pública de la entidad federativa entidad federativa destinado para estas actividades)" o "9. (No se sabe)", no podrá seleccionar ningún otro código.

1. No se cuenta con un registro de dicho personal

2. Ese personal está adscrito a otro tipo de autoridad gubernamental

3. Otra (Especifique) _____

4. No se tiene personal en la Administración Pública de la entidad federativa destinado para estas actividades

9. No se sabe

9.4.- A partir de la información reportada para la(s) institución(es) de salud en la tabla de la respuesta de la pregunta 9, indique si se contabilizó al personal que trabajó en organismos públicos descentralizados pagados con fondos federales.

Seleccione con una "X" un solo código.

1. Sí (Pase a la pregunta 9.5) y no responda la pregunta 9.6

2. No (Pase a la pregunta 9.6)

9.5.- Del total de personal registrado en la(s) institución(es) de salud en la tabla de la respuesta a la pregunta 9, anote la cantidad total de personal que trabajó en organismos públicos descentralizados pagados con fondos federales.

Si respondió "1.(SI)" en la pregunta anterior, debe responder esta pregunta y continuar en la pregunta 10.

La cantidad total de personal debe obtenerse a partir de las cifras anotadas para las instituciones de salud en la respuesta de la pregunta 9, y no deberá ser mayor a la suma de ésta(s).

Considerar sólo aquel personal que al cierre del año 2016 fue pagado con fondos federales.

Total de personal pagado con fondos federales

9.6.- Indique las razones por las que en la respuesta de la pregunta 9 no se incluyó al personal de salud que trabajó en organismos públicos descentralizados pagados con fondos federales.

Si respondió "1. (Si)" en la pregunta 9.4, no debe responder esta pregunta.

Seleccione con una "X" el o los códigos que correspondan.

En caso de seleccionar el código "4. (No se tiene personal en la Administración Pública de la entidad federativa destinado para estas actividades)" o "9. (No se sabe)" no podrá seleccionar ningún otro código.

- 1. No se cuenta con un registro de dicho personal
- 2. Ese personal está adscrito a otro tipo de autoridad gubernamental
- 3. Otra (Especifique) _____
- 4. No se tiene personal de la Administración Pública de la entidad federativa destinado para estas actividades
- 9. No se sabe

10.- Indique si la Administración Pública de su entidad federativa cuenta actualmente con una institución que coordine los esfuerzos en materia de profesionalización de los servidores públicos.

Seleccione con una "X" un solo código.

1. Sí 2. No (Pase a la pregunta 11) 9. No se sabe (Pase a la pregunta 11)

10.1.- A partir del listado de instituciones de la Administración Pública de su entidad federativa, registrado en la respuesta de la pregunta 1, anote el nombre de la institución encargada de coordinar la implementación de los esfuerzos en materia de profesionalización del personal.

La lista de instituciones que se despliega, corresponde a las instituciones de la Administración Central y Paraestatal que anotó en la respuesta de la pregunta 1.

En caso de que sea una unidad administrativa la que coordina la implementación de los esfuerzos en materia de profesionalización del personal, deberá seleccionar el nombre de la Institución a la que se encuentra adscrita.

11.- Indique si la Administración Pública de su entidad federativa cuenta actualmente con elementos para la profesionalización del personal.

Para responder a la pregunta deberá considerar si la Administración Pública de la entidad federativa cuenta con esquemas o mecanismos de profesionalización para el personal que la integra, como esquemas de contratación a través de concursos públicos y abiertos, programas de capacitación continua, mecanismos de evaluación u otros de características similares.

Seleccione con una "X" un solo código.

1. Sí 2. No (Pase a la pregunta 12) 9. No se sabe (Pase a la pregunta 12)

Módulo 1 Sección I
Cuestionario

11.1.- De acuerdo con la respuesta de la pregunta anterior, en la siguiente tabla indique los elementos de profesionalización con los que cuentan actualmente cada una de las instituciones de la Administración Pública de su entidad federativa.

La lista de instituciones que se despliega corresponde a las instituciones de la Administración Central y Paraestatal que anotó en la respuesta de la pregunta 1.

Seleccione con una "X" el o los elementos de profesionalización con los que cuentan las instituciones de la Administración Pública de su entidad federativa .

En caso de que alguna de las instituciones registradas no cuente con ningún elemento de profesionalización, o no cuente con información para determinar si contó con algún elemento de profesionalización deberá anotar "X" en la celda "No tiene" o "No se sabe" que corresponda, y dejar el resto de las celdas de la fila en blanco.

Clave	Nombre de las Instituciones	Elementos de profesionalización														
		Servicio Civil de Carrera	Reclutamiento, selección e inducción	Diseño y selección de pruebas de ingreso	Diseño curricular	Actualización de perfiles de puesto	Diseño y validación de competencias	Concursos públicos y abiertos para la contratación	Mecanismos de evaluación del desempeño	Programas de capacitación	Evaluación de impacto de la capacitación	Programas de estímulos y recompensas	Separación del servicio	Otros	No se sabe	No tiene
1.																
2.																
3.																
4.																
5.																
6.																
7.																
8.																
9.																
10.																
11.																
12.																
13.																
14.																
15.																
16.																
17.																
18.																

(continúa)

Módulo 1 Sección I
Cuestionario

19.																			
20.																			
21.																			
22.																			
23.																			
24.																			
25.																			
26.																			
27.																			
28.																			
29.																			
30.																			
31.																			
32.																			
33.																			
34.																			
35.																			
36.																			
37.																			
38.																			
39.																			
40.																			
41.																			
42.																			
43.																			
44.																			
45.																			
46.																			
47.																			
48.																			
49.																			
50.																			
51.																			
52.																			
53.																			
54.																			
55.																			
56.																			
57.																			
58.																			
59.																			
60.																			
61.																			
62.																			
63.																			
64.																			
65.																			
66.																			
67.																			
68.																			
69.																			
70.																			
71.																			
72.																			
73.																			
74.																			
75.																			
76.																			
77.																			
78.																			
79.																			
80.																			
81.																			

(continúa)

I.3.1 Ejercicio presupuestal

12.- Anote la cantidad de presupuesto solicitado, autorizado y ejercido por la Administración Pública de su entidad federativa, durante el año 2016

Las cifras deben anotarse en pesos mexicanos (no deberán agregarse en miles o millones de pesos).

	Total de presupuesto <u>solicitado</u>
	Total de presupuesto <u>autorizado</u>
	Total de presupuesto <u>ejercido</u>

12.1.-De acuerdo con la respuesta de la pregunta anterior, en la siguiente tabla anote el porcentaje del presupuesto ejercido con respecto al total, que fue asignado a cada una de las instituciones de la Administración Pública de su entidad federativa.

La lista de instituciones que se despliega, corresponde a las instituciones de la Administración Central y Paraestatal, que registró en la respuesta de la pregunta 1.

Considerar el total de egresos que tuvo la Administración Pública de su entidad federativa durante el año 2016.

La suma de la columna "Porcentaje respecto del total de egresos" deberá ser igual al 100%.

Clave	Nombre de las Instituciones	Porcentaje respecto del total de egresos
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		
16.		
17.		
18.		
19.		
20.		
21.		
22.		
23.		
24.		
25.		
26.		
27.		
28.		
29.		
30.		
31.		
32.		
33.		
34.		
35.		
36.		
37.		
38.		
39.		

(continúa)

Módulo 1 Sección I
Cuestionario

40.		
41.		
42.		
43.		
44.		
45.		
46.		
47.		
48.		
49.		
50.		
51.		
52.		
53.		
54.		
55.		
56.		
57.		
58.		
59.		
60.		
61.		
62.		
63.		
64.		
65.		
66.		
67.		
68.		
69.		
70.		
71.		
72.		
73.		
74.		
75.		
76.		
77.		
78.		
79.		
80.		
81.		
82.		
83.		
84.		
85.		
86.		
87.		
88.		
89.		
90.		
91.		
92.		
93.		
94.		
95.		
96.		
97.		
98.		
99.		

(continúa)

Módulo 1 Sección I
Cuestionario

100.		
101.		
102.		
103.		
104.		
105.		
106.		
107.		
108.		
109.		
110.		
	Σ	0

Comentarios u observaciones específicos (en caso de tener algún comentario u observación los datos registrados en la respuesta de la presente pregunta, anotarlos en el siguiente espacio, de lo contrario dejarlo en blanco).

12.2.- Del total de presupuesto ejercido registrado en la pregunta 12, ¿cuál fue el porcentaje que éste representó por cada uno de los capítulos del Clasificador por Objeto del Gasto?

Considerar el total del presupuesto de egresos de la Administración Pública de su entidad federativa por cada uno de los capítulos del Clasificador que se presentan.

Porcentaje del total del presupuesto ejercido por cada capítulo del Clasificador por Objeto del Gasto								
Servicios personales	Materiales y suministros	Servicios generales	Transferencias, asignaciones, subsidios y otras ayudas	Bienes muebles, inmuebles e intangibles	Inversión pública	Inversiones financieras y otras provisiones	Participaciones y aportaciones	Deuda Pública
Capítulo 1000	Capítulo 2000	Capítulo 3000	Capítulo 4000	Capítulo 5000	Capítulo 6000	Capítulo 7000	Capítulo 8000	Capítulo 9000
Σ 0								

Comentarios u observaciones específicos (en caso de tener algún comentario u observación los datos registrados en la respuesta de la presente pregunta, anotarlos en el siguiente espacio, de lo contrario dejarlo en blanco).

I.3.2 Racionalidad y austeridad presupuestal

13.- Indique si la Administración Pública de su entidad federativa contó con un Programa de Racionalidad y Austeridad del Gasto durante el año 2016.

Seleccione con una "X" un sólo código.

 1. Si

 2. No (Pase a la pregunta 14)

 9. No se sabe (Pase a la pregunta 14)

13.1.- Anote el porcentaje de ahorro respecto al total de presupuesto ejercido durante el ejercicio 2016, derivado de la aplicación del "Programa de Racionalidad y Austeridad del Gasto".

La cifra no debe ser mayor a 100%.

 % de ahorro derivado de la aplicación del Programa de Racionalidad y Austeridad del Gasto.

13.2.- Del total de ahorro del presupuesto ejercido registrado en la pregunta anterior, ¿cuál fue el porcentaje que éste representó por cada uno de los capítulos del Clasificador por Objeto del Gasto?

La suma de los porcentajes anotados en la tabla debe ser igual al porcentaje registrado como respuesta de la pregunta anterior.

Considerar el total del presupuesto de egresos de la Administración Pública de su entidad federativa por cada uno de los capítulos del Clasificador que se presentan.

En caso de no haber obtenido algún ahorro derivado de la aplicación del Programa de Racionalidad y Austeridad en alguno de los capítulos, debe anotar 0 en la celda correspondiente.

Porcentaje de ahorro respecto del total de egresos por cada capítulo del Clasificador por Objeto del Gasto								
Servicios personales	Materiales y suministros	Servicios generales	Transferencias, asignaciones, subsidios y otras ayudas	Bienes muebles, inmuebles e intangibles	Inversión pública	Inversiones financieras y otras provisiones	Participaciones y aportaciones	Deuda Pública
Capítulo 1000	Capítulo 2000	Capítulo 3000	Capítulo 4000	Capítulo 5000	Capítulo 6000	Capítulo 7000	Capítulo 8000	Capítulo 9000

I.3.3 Armonización contable

14.- Indique las acciones que del año 2009 (fecha en la que entró en vigor la Ley General de Contabilidad Gubernamental) al momento del llenado, se han llevado a cabo en la Administración Pública de su entidad federativa para atender el tema de armonización contable:

Seleccione con una "X" el o los códigos que correspondan.

En caso de seleccionar el código "8. (En la Administración Pública de la entidad federativa no se han llevado a cabo acciones para atender el tema)" o el código "99. (No se sabe)", no podrá seleccionar ningún otro código.

- 1. Participar en el Consejo de Armonización Contable de la entidad federativa (Responda la pregunta 14.1)
- 2. Reformas a diversas disposiciones normativas de la Administración Pública de la entidad federativa
- 3. Publicación de disposiciones normativas
- 4. Adecuación y/o fortalecimiento de documentos conceptuales, metodológicos y operativos
- 5. Publicación de documentos conceptuales, metodológicos y operativos
- 6. Desarrollo de sistema informático para administrar las operaciones presupuestarias y contables
- 7. Capacitación a servidores públicos para la atención e implementación de acciones en el tema
- 8. En la Administración Pública de la entidad federativa no se han llevado a cabo acciones para atender el tema (pase a la pregunta 16)
- 9. Otras (especifique) _____
- 99. No se sabe

14.1.- Anote la cantidad total de reuniones de trabajo del Consejo de Armonización Contable de su entidad federativa celebradas durante el año 2016.

En caso de seleccionar el código "1. (Participar en el Consejo de Armonización Contable de la entidad federativa)" de la pregunta anterior, deberá responder esta pregunta.

Total de reuniones de trabajo

15.- Indique si durante el año 2016 la Administración Pública de su entidad federativa solicitó algún tipo de apoyo a las autoridades competentes para atender el tema de armonización contable.

Si respondió "8.(En la Administración Pública de la entidad federativa, no se han llevado a cabo acciones para atender el tema)" en la pregunta 14, no debe responder esta pregunta y continuar en la pregunta 16.

Seleccione con una "X" un sólo código.

- 1. Sí
- 2. No (Pase a la pregunta 16)
- 9. No se sabe (Pase a la pregunta 16)

Módulo 1 Sección I
Cuestionario

15.1.-De acuerdo con la respuesta de la pregunta anterior, indique si recibió algún apoyo por parte de las autoridades competentes en materia de Armonización Contable, y de ser positivo, seleccione por cada una de ellas, el tipo de apoyo proporcionado, durante el año 2016.

Si en la pregunta 14 respondió "8.(En la Administración Pública de la entidad federativa, no se han llevado a cabo acciones para atender el tema)", no responda esta pregunta y continúe en la pregunta 16.

En caso de que la Administración Pública de su entidad federativa no haya recibido algún tipo de apoyo por parte de las autoridades en materia de Armonización Contable, o no cuente con información para determinar si recibió algún tipo de apoyo, deberá indicar el código "2." (No) o "9." (No se sabe), respectivamente, en la columna "¿Recibió algún apoyo?" y dejar el resto de las celdas del "Tipo de apoyo recibido" en blanco.

En caso de que se haya recibido algún apoyo por parte de las autoridades competentes en materia de Armonización contable, indique con una "X" el o los códigos que correspondan al tipo de apoyo recibido por cada una de las autoridades correspondientes en la columna "Tipo de apoyo recibido", de acuerdo con el catálogo en la parte inferior.

	Autoridad	¿Recibió algún apoyo? (1.Sí / 2.No / 9.No se sabe)	Tipo de apoyo recibido (Ver catálogo)								
			1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	9.	
1.	Auditoría Superior de la entidad federativa										
2.	Consejo de Armonización Contable de la entidad federativa										
3.	Instituto para el Desarrollo Técnico de las Haciendas Públicas (INDETEC)										
4.	Secretaría de Hacienda y Crédito Público										
5.	Auditoría Superior de la Federación										
6.	Otra institución del ámbito federal (distinta a las enlistadas en los numerales 3, 4, y 5.)										
7.	Otra autoridad										

Catálogo de tipo de apoyo recibido			
1.	Recursos financieros	5.	Sistemas informáticos especializados
2.	Recursos humanos	6.	Equipo de computo
3.	Capacitación normativa	7.	Otro
4.	Capacitación tecnológica	9.	No se sabe

I.4 Recursos Materiales

Instrucciones generales de la subsección:

1.- Período de referencia de los datos:

Al cierre del año: La información se refiere a lo existente al 31 de diciembre de 2016.

2.- Las cifras deben incluir sólo los bienes inmuebles, vehículos o medios de transporte, computadoras, impresoras, multifuncionales, servidores y tabletas electrónicas destinadas para uso exclusivo o prioritario de las Instituciones de la Administración Pública que se registraron en la pregunta 1, a pesar de que éstos sean propiedad de Organismos Autónomos, de los Poderes Ejecutivo, Legislativo y Judicial Estatal, de la Ciudad de México o de la Federación.

3.- Si los inmuebles, vehículos o medios de transporte, computadoras, impresoras, multifuncionales, servidores y tabletas electrónicas albergan o son utilizados por más de una institución, deberá registrarlos solamente en la institución que lo tenga bajo resguardo oficial o registrado en sus inventarios correspondientes.

4.- En caso de que los registros con los que cuenta no le permitan desglosar la totalidad de las cifras por no contar con información para responder en más de un dato de los que se solicitan, anotar "NS" (no se sabe) en las celdas donde no disponga de información.

5.- No dejar celdas en blanco, salvo en los casos en que la instrucción así lo solicite.

Módulo 1 Sección I
Cuestionario

Glosario básico de la subsección:

1. **Bien inmueble.-** Son todos aquellos terrenos con o sin construcción que sean propiedad de la Administración Pública de la entidad federativa, así como de aquellos en que ejerza la posesión, control o administración a título de dueño, y que sean destinados al servicio de la misma, con el propósito de utilizarse en la prestación de un servicio público a cargo de éstos.

Para efectos del CNGSPSPE 2017, se clasifican por los siguientes tipos de posesión:

Propios, los terrenos con o sin construcciones de la Administración Pública de la entidad federativa, así como aquéllos en que ejerza la posesión, control o administración a título de dueño;

Rentados, los terrenos con o sin construcciones propiedad de terceros que por virtud de algún acto jurídico posean, controlen o administre la Administración Pública de la entidad federativa;

Otro tipo de posesión por parte de la Administración Pública de la entidad federativa, o bien, compartido con otras instituciones (ya sean del ámbito federal, estatal o municipal).

2.- **Activación física:** Ejercicio o movimiento del cuerpo humano que se realiza para mejora de la aptitud y la salud física y mental de las personas.

3.- **Deporte:** Actividad física, organizada y reglamentada, que tiene por finalidad preservar y mejorar la salud física y mental, el desarrollo social, ético e intelectual, con el logro de resultados en competiciones.

4.- **Parque vehicular:** Lo conforman todos los vehículos o medios de transporte en funcionamiento con los que cuenta la Administración Pública de la Entidad Federativa, comprendiendo automóviles, camiones y camionetas, motocicletas y cualquier otro de características similares, que tenga como principal objetivo, apoyar el desarrollo de las funciones que tienen conferidas las instituciones que integran a la misma.

5.- **Impresora:** Es un dispositivo de hardware que está conectado a una unidad central de procesamiento de una computadora, su función es hacer una reproducción de aquellos documentos que han sido almacenados en un formato electrónico, imprime texto o gráficos en papel. Existen distintos tipos de impresoras, incluyendo las LCD, LED, térmica, de inyección de tinta, y de matriz de puntos entre otras.

6.- **Multifuncional:** Una multifuncional o impresora multifunción es un dispositivo que tiene la particularidad de integrar en una máquina, las funciones de varios dispositivos y permite realizar varias tareas de modo simultáneo. Incorpora diferentes funciones de otros equipos o multitareas que permiten escanear, imprimir y fotocopiar a la vez, además de la capacidad de almacenar documentos en red.

Para uso personal: Se refiere a las impresoras que son utilizadas por un sólo servidor público para el cumplimiento de sus actividades institucionales.

Para uso compartido: Se refiere a las impresoras que son utilizadas por más de un servidor público para el cumplimiento de sus actividades institucionales.

I.4.1 Bienes inmuebles

16.- Anote la cantidad total de bienes inmuebles que tenía la Administración Pública de la entidad federativa al cierre del año 2016, especificando su tipo de posesión y si se encontraban asignados a instituciones de la Administración Central o Paraestatal.

La cantidad que anote no debe contabilizar los bienes inmuebles que correspondan a reservas territoriales, vialidades, áreas naturales protegidas, u otro de características similares que no se encontraba asignado al ejercicio específico de las funciones de alguna de las instituciones que conforman la Administración Pública de su entidad federativa, al cierre del año 2016.

Dentro de los inmuebles que registre, debe contabilizar los inmuebles que tuvieron como uso el desempeño de actividades educativas, de salud (como hospitales y centros de salud) y de activación física, cultura física y deporte que fueron responsabilidad de la Administración Pública de su entidad federativa, por lo que NO deberá considerar aquellos bienes inmuebles que fueron destinados exclusivamente como escuelas, clínicas, hospitales, centros de salud y para activación física, cultura física y deporte que sean responsabilidad de la Administración Pública Municipal o Federal.

		Tipo de posesión de bienes inmuebles			
		Total	Propios	Rentados	Otro tipo de posesión
Instituciones de la Administración Central	la				
Instituciones de la Administración Paraestatal	la				
Σ		0	0	0	0

Comentarios u observaciones específicos (en caso de tener algún comentario u observación al dato registrado en la respuesta de la presente pregunta, o los datos que derivan de la misma, anotarlos en el siguiente espacio, de lo contrario dejarlo en blanco).

Módulo 1 Sección I
Cuestionario

17.- De acuerdo con la respuesta de la pregunta 16, en la siguiente tabla anote la cantidad total de bienes inmuebles con el que contaron cada una de las instituciones de la Administración Pública de su entidad federativa para el ejercicio de sus funciones, especificando el tipo de posesión.

La lista de instituciones que se despliega, corresponde a las instituciones de la Administración Central y Paraestatal, que registró en la respuesta de la pregunta 1.

La suma de las cantidades anotadas en la tabla debe ser igual a la cantidad registrada como "Total de bienes inmuebles" de la respuesta de la pregunta anterior.

Clave	Nombre de las Instituciones	Tipo de posesión de bienes inmuebles			
		Total	Propios	Rentados	Otro tipo de posesión
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					
16.					
17.					
18.					
19.					
20.					
21.					
22.					
23.					
24.					
25.					
26.					
27.					
28.					
29.					
30.					
31.					
32.					
33.					
34.					
35.					
36.					
37.					
38.					
39.					
40.					
41.					
42.					
43.					
44.					
45.					
46.					
47.					
48.					
49.					
50.					
51.					
52.					

(continúa)

Módulo 1 Sección I
Cuestionario

53.					
54.					
55.					
56.					
57.					
58.					
59.					
60.					
61.					
62.					
63.					
64.					
65.					
66.					
67.					
68.					
69.					
70.					
71.					
72.					
73.					
74.					
75.					
76.					
77.					
78.					
79.					
80.					
81.					
82.					
83.					
84.					
85.					
86.					
87.					
88.					
89.					
90.					
91.					
92.					
93.					
94.					
95.					
96.					
97.					
98.					
99.					
100.					
101.					
102.					
103.					
104.					
105.					
106.					
107.					
108.					
109.					
110.					
	Σ	0	0	0	0

Módulo 1 Sección I
Cuestionario

17.1.-De acuerdo con el total de bienes inmuebles anotados para la(s) institución(es) de educación (básica, media superior y superior) en la respuesta de la pregunta 17, indique si se contabilizaron los bienes inmuebles cuyo uso principal fue el de escuelas.

Seleccione con una "X" un solo código.

1. Sí (Pase a la pregunta 17.2 y no responda la pregunta 17.3)

2. No (Pase a la pregunta 17.3)

17.2.-De acuerdo con la respuesta de la pregunta anterior, anote la cantidad de bienes inmuebles que tuvieron como uso principal el de escuelas.

Si respondió "1. (Sí)" en la pregunta anterior, debe responder esta pregunta y continuar en la pregunta 17.4

La cantidad total de bienes inmuebles que tuvieron como uso principal el de escuelas, debe obtenerse a partir de las cifras anotadas para las instituciones de educación (básica, media superior y superior) de la respuesta de la pregunta 17, y no debe ser mayor a la suma de éstas.

Total de bienes inmuebles usados como escuelas (suma de 1 + 2 + 3)

1. Bienes inmuebles anotados en instituciones de Educación básica, usados como escuelas

2. Bienes inmuebles anotados en instituciones de Educación media superior, usados como escuelas

3. Bienes inmuebles anotados en instituciones de Educación superior, usados como escuelas

17.3.- Indique las razones por las cuales en la pregunta 17 no se incluyeron bienes inmuebles cuyo uso principal fue el de escuelas.

Si respondió "1. (Sí)" en la pregunta 17.1, no debe responder esta pregunta.

Seleccione con una "X" el o los códigos que correspondan.

Si selecciona el código "4. (No se cuenta con bienes inmuebles que tienen como uso principal el de escuelas)" o "9. (No se sabe)" no podrá seleccionar ningún otro código.

1. No se cuenta con un registro de dicho tipo de bienes inmuebles
2. Ese tipo de bienes inmuebles es responsabilidad de otro tipo de autoridad gubernamental
3. Otra (Especifique) _____
4. No se cuenta con bienes inmuebles que tienen como uso principal el de escuelas
9. No se sabe

17.4.- De acuerdo con el total de bienes inmuebles anotados para la(s) institución(es) de educación (básica, media superior y superior) en la respuesta de la pregunta 17, indique si se contabilizaron bienes inmuebles cuyo uso principal fue el apoyo a funciones educativas.

Seleccione con una "X" un solo código.

1. Sí

2. No (Pase a la pregunta 17.6)

17.5.-De acuerdo con la respuesta de la pregunta anterior, anote la cantidad total de bienes inmuebles que tuvieron como uso principal el apoyo a funciones educativas.

La cantidad que registre debe obtenerse a partir de las cifras registradas para las instituciones de Educación (básica, media superior y superior) de la respuesta de la pregunta 17, y no debe ser mayor a la suma de ésta(s).

17.6.- De acuerdo con el total de bienes inmuebles anotados para la(s) institución(es) de salud en la respuesta de la pregunta 17, indique si se contabilizaron los bienes inmuebles cuyo uso principal fue el de clínicas, centros de salud y hospitales.

Seleccione con una "X" un solo código.

1. Sí (Pase a la pregunta 17.7 y no responda la pregunta 17.8)

2. No (Pase a la pregunta 17.8)

17.7.-De acuerdo con la respuesta de la pregunta anterior, anote la cantidad de bienes inmuebles que tuvieron como uso principal el de clínicas, centros de salud y hospitales.

Si respondió "1.(Si)" en la pregunta anterior, debe responder esta pregunta y continuar en la pregunta 17.9.

La cantidad total de bienes inmuebles que tuvieron como uso principal el de clínicas, centros de salud y hospitales debe obtenerse a partir de las cifras anotadas para las instituciones de salud de la respuesta a la pregunta 17, y no debe ser mayor a la suma de ésta(s).

Total de bienes inmuebles de apoyo a la función de salud (suma de 1 + 2 + 3)

1. Bienes inmuebles anotados en instituciones de Salud, usados como clínicas

2. Bienes inmuebles anotados en instituciones de Salud, usados como centros de salud

3. Bienes inmuebles anotados en instituciones de Salud, usados como hospitales

17.8.-Indique las razones por las cuales en la pregunta 17 no se incluyeron bienes inmuebles cuyo uso principal fue el de clínicas, centros de salud y hospitales.

Si respondió "1. (Si)" en la pregunta 17.6, no debe responder esta pregunta.

Seleccione con una "X" el o los códigos que correspondan.

En caso de seleccionar el código "4. (No se cuenta con bienes inmuebles que tienen como uso principal el de clínicas, centros de salud y hospitales)" o "9. (No se sabe)" no podrá seleccionar ningún otro código.

1. No se cuenta con un registro de dicho tipo de bienes inmuebles
2. Ese tipo de bienes inmuebles es responsabilidad de otro tipo de autoridad gubernamental
3. Otra (Especifique) _____
4. No se cuenta con bienes inmuebles que tienen como uso principal el de clínicas, centros de salud y hospitales
9. No se sabe

17.9.-De acuerdo con el total de bienes inmuebles anotados en la respuesta de la pregunta 17, indique si se contabilizaron los bienes inmuebles que tuvieron como uso principal la realización de activación física, cultura física y deporte.

Seleccione con una "X" un solo código.

1. Sí (Pase a la pregunta 17.10 y no responda la pregunta 17.11)
2. No (Pase a la pregunta 17.11)
9. No se sabe (Pase a la pregunta 18)

17.10 De acuerdo con la respuesta de la pregunta anterior, anote la cantidad de bienes inmuebles que tuvieron como uso principal la realización de activación física, cultura física y deporte.

Si respondió "1.(Si)" en la pregunta anterior, debe responder esta pregunta y continuar en la pregunta 18.

La cantidad total de bienes inmuebles que tuvieron como uso principal la realización de activación física, cultura física y deporte debe obtenerse a partir de las cifras registradas en la pregunta 17, y no debe ser mayor a la suma de ésta(s).

Total de bienes inmuebles que tuvieron como uso principal la realización de activación física, cultura física y deporte (suma de 1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6)

1. Bienes inmuebles destinados para la realización de "actividades físicas y/o activación física"

2. Bienes inmuebles destinados para la realización de actividades de "recreación física"

3. Bienes inmuebles destinados para la realización de "deporte y/o deporte social"

4. Bienes inmuebles destinados para la realización de "deporte de rendimiento y/o de alto rendimiento"

5. Bienes inmuebles destinados para la realización de "eventos deportivos" y/o "eventos deportivos masivos" y/o "eventos deportivos con fines de espectáculo"

6. Otro

Comentarios u observaciones específicos (en caso de tener algún comentario u observación al dato registrado en la respuesta de la presente pregunta, o los datos que derivan de la misma, anotarlos en el siguiente espacio, de lo contrario dejarlo en blanco).

17.11 Indique las razones por las cuales en la pregunta 17 no se incluyeron bienes inmuebles cuyo uso principal fue la realización de activación física, cultura física y deporte.

Si respondió "1. (Si)" en la pregunta 17.9, no debe responder esta pregunta.

Seleccione con una "X" el o los códigos que correspondan.

En caso de seleccionar el código "4. (No se cuenta con bienes inmuebles que tienen como uso principal la realización de activación física, cultura física y deporte)" o "9. (No se sabe)" no podrá seleccionar ningún otro código.

- 1. No se cuenta con un registro de dicho tipo de bienes inmuebles
- 2. Ese tipo de bienes inmuebles es responsabilidad de otro tipo de autoridad gubernamental
- 3. Otra (Especifique) _____
- 4. No se cuenta con bienes inmuebles que tienen como uso principal la realización de activación física, cultura física y deporte
- 9. No se sabe

I.4.2 Parque vehicular

18.- Anote la cantidad total de vehículos en funcionamiento, por tipo, que conformaron el parque vehicular de la Administración Pública de su entidad federativa al cierre del año 2016, especificando si se encontraban asignados a instituciones de la Administración Central o Paraestatal.

No contabilizar los vehículos o medios de transporte que se encontraban fuera de servicio, o bien no habían sido asignados para su uso u operación, al cierre del año 2016.

		Vehículos				
		Total	Automóviles	Camiones y camionetas	Motocicletas	Otro
1.	Instituciones de la Administración Central					
2.	Instituciones de la Administración Paraestatal					
Σ		0	0	0	0	0

Comentarios u observaciones específicos (en caso de tener algún comentario u observación al dato registrado en la respuesta de la presente pregunta, o los datos que derivan de la misma, anotarlo en el siguiente espacio, de lo contrario dejarlo en blanco).

Módulo 1 Sección I
Cuestionario

19.- De acuerdo con la respuesta de la pregunta anterior, en la siguiente tabla anote la cantidad total de vehículos con los que contaron cada una de las instituciones de la Administración Pública de su entidad federativa para el ejercicio de sus funciones, especificando el tipo de los mismos.

La lista de instituciones que se despliega, corresponde a las instituciones de la Administración Central y Paraestatal, que registró en la respuesta de la pregunta 1.

La suma de las cantidades anotadas en la tabla, debe ser igual a la cantidad registrada como "Total" de la respuesta de la pregunta anterior.

Clave	Nombre de las Instituciones	Vehículos				
		Total	Automóviles	Camiones y camionetas	Motocicletas	Otro
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						
16.						
17.						
18.						
19.						
20.						
21.						
22.						
23.						
24.						
25.						
26.						
27.						
28.						
29.						
30.						
31.						
32.						
33.						
34.						
35.						
36.						
37.						
38.						
39.						
40.						
41.						
42.						
43.						
44.						
45.						
46.						
47.						
48.						
49.						
50.						
51.						
52.						

(continúa)

Módulo 1 Sección I
Cuestionario

53.						
54.						
55.						
56.						
57.						
58.						
59.						
60.						
61.						
62.						
63.						
64.						
65.						
66.						
67.						
68.						
69.						
70.						
71.						
72.						
73.						
74.						
75.						
76.						
77.						
78.						
79.						
80.						
81.						
82.						
83.						
84.						
85.						
86.						
87.						
88.						
89.						
90.						
91.						
92.						
93.						
94.						
95.						
96.						
97.						
98.						
99.						
100.						
101.						
102.						
103.						
104.						
105.						
106.						
107.						
108.						
109.						
110.						
	Σ	0	0	0	0	0

I.4.3 Líneas y aparatos telefónicos

20.- Anote la cantidad total de líneas y aparatos telefónicos en funcionamiento que tenía la Administración Pública de su entidad federativa al cierre del año 2016, especificando si se encontraban asignados a instituciones de la Administración Central o Paraestatal.

Contabilizar las líneas telefónicas (números telefónicos) y aparatos telefónicos que se encontraban en funcionamiento (uso u operación), de todas las instituciones de la Administración Pública de su entidad federativa. No contabilizar los aparatos telefónicos que ya se encontraban fuera de servicio, o bien no habían sido asignados para su uso u operación al cierre del año 2016.

No deberá considerar aparatos que tienen como uso único la radiocomunicación, o bien, números y aparatos que únicamente tienen función para enviar y recibir mensajes, u otro de características similares.

		Líneas telefónicas en funcionamiento			Aparatos telefónicos en funcionamiento		
		Total	Fijas	Móviles	Total	Fijos	Móviles
1.	Instituciones de la Administración Central						
2.	Instituciones de la Administración Paraestatal						
Σ		0	0	0	0	0	0

Comentarios u observaciones específicos (en caso de tener algún comentario u observación al dato registrado en la respuesta de la presente pregunta, o los datos que derivan de la misma, anotarlo en el siguiente espacio, de lo contrario dejarlo en blanco).

Módulo 1 Sección I
Cuestionario

21.- De acuerdo con la respuesta de la pregunta 20, en la siguiente tabla anote la cantidad total de líneas y aparatos telefónicos con los que contaron cada una de las instituciones de la Administración Pública de su entidad federativa para el ejercicio de sus funciones, especificando el tipo de los mismos.

La lista de instituciones que se despliega, corresponde a las instituciones de la Administración Central y Paraestatal, que registró en la respuesta de la pregunta 1.

La suma de las cantidades anotadas en las columnas de "Total" para "Líneas telefónicas y Aparatos telefónicos" de la presente tabla, debe ser igual a las cantidades registradas como respuesta en las columnas de "Total" correspondientes de la tabla de la pregunta anterior.

Clave	Nombre de las Instituciones	Líneas telefónicas			Aparatos telefónicos		
		Total	Tipo		Total	Tipo	
			Fijas	Móviles		Fijos	Móviles
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
11.							
12.							
13.							
14.							
15.							
16.							
17.							
18.							
19.							
20.							
21.							
22.							
23.							
24.							
25.							
26.							
27.							
28.							
29.							
30.							
31.							
32.							
33.							
34.							
35.							
36.							
37.							
38.							
39.							
40.							
41.							
42.							
43.							
44.							
45.							
46.							
47.							
48.							
49.							
50.							
51.							

(continúa)

Módulo 1 Sección I
Cuestionario

52.							
53.							
54.							
55.							
56.							
57.							
58.							
59.							
60.							
61.							
62.							
63.							
64.							
65.							
66.							
67.							
68.							
69.							
70.							
71.							
72.							
73.							
74.							
75.							
76.							
77.							
78.							
79.							
80.							
81.							
82.							
83.							
84.							
85.							
86.							
87.							
88.							
89.							
90.							
91.							
92.							
93.							
94.							
95.							
96.							
97.							
98.							
99.							
100.							
101.							
102.							
103.							
104.							
105.							
106.							
107.							
108.							
109.							
110.							
	Σ	0	0	0	0	0	0

I.4.4 Equipo informático

22.- Anote la cantidad total de computadoras por tipo, impresoras por tipo, multifuncionales, servidores y tabletas electrónicas en funcionamiento que tenía la Administración Pública de su entidad federativa, al cierre del año 2016, especificando si se encontraban asignadas a instituciones de la Administración Central o Paraestatal.

Deberá contabilizar las computadoras (personales (de escritorio) y portátiles), impresoras (para uso individual y compartido), multifuncionales, servidores y tabletas electrónicas propias, en arrendamiento o de cualquier tipo de posesión, que se encontraban en funcionamiento (uso u operación), de la Administración Pública de su entidad federativa.

No debe contabilizar aquellas que se encontraban fuera de servicio, o bien, no habían sido asignadas para su uso u operación al cierre del año 2016.

Equipo Informático en funcionamiento con el que contó la Administración Pública de su entidad federativa al cierre del año 2016									
Computadoras			Impresoras			Multifuncionales	Servidores	Tabletas Electrónicas	
	Total	Personales (de escritorio)	Portátiles	Total	Para uso personal	Para uso compartido	Total	Total	Total
1.									
2.									
	Σ	0	0	0	0	0	0	0	0

Comentarios u observaciones específicos (en caso de tener algún comentario u observación al dato registrado en la respuesta de la presente pregunta, o los datos que derivan de la misma, anotarlo en el siguiente espacio, de lo contrario dejarlo en blanco).

--

Módulo 1 Sección I
Cuestionario

23.- De acuerdo con la respuesta de la pregunta 22, en la siguiente tabla anote la cantidad total de computadoras por tipo, impresoras por tipo, multifuncionales, servidores y tabletas electrónicas con las que contaron cada una de las instituciones de la Administración Pública de su entidad federativa para el ejercicio de sus funciones.

La lista de instituciones que se despliega, corresponde a las instituciones de la Administración Central y Paraestatal, que registró en la respuesta de la pregunta 1.

La suma de las cantidades anotadas en las columnas de "Total" para "Computadoras, Impresoras, Multifuncionales, Servidores y Tabletas electrónicas" de la presente tabla, debe ser igual a las cantidades registradas como respuesta en las columnas de "Total" correspondientes, de la tabla de la pregunta anterior.

Clave	Nombre de las Instituciones	Computadoras			Impresoras			Multifuncionales	Servidores	Tabletas Electrónicas
		Total	Personales (de escritorio)	Portátiles	Total	Para uso personal	Para uso compartido	Total	Total	Total
1.										
2.										
3.										
4.										
5.										
6.										
7.										
8.										
9.										
10.										
11.										
12.										
13.										
14.										
15.										
16.										
17.										
18.										
19.										
20.										
21.										
22.										
23.										
24.										
25.										
26.										
27.										
28.										
29.										
30.										
31.										
32.										
33.										
34.										
35.										
36.										
37.										
38.										
39.										
40.										
41.										
42.										
43.										
44.										
45.										
46.										
47.										
48.										
49.										
50.										
51.										
52.										
53.										
54.										
55.										
56.										
57.										
58.										
59.										

Módulo 1 Sección I
Cuestionario

60.										
61.										
62.										
63.										
64.										
65.										
66.										
67.										
68.										
69.										
70.										
71.										
72.										
73.										
74.										
75.										
76.										
77.										
78.										
79.										
80.										
81.										
82.										
83.										
84.										
85.										
86.										
87.										
88.										
89.										
90.										
91.										
92.										
93.										
94.										
95.										
96.										
97.										
98.										
99.										
100.										
101.										
102.										
103.										
104.										
105.										
106.										
107.										
108.										
109.										
110.										
	Σ	0	0	0	0	0	0	0	0	0

23.1.- De acuerdo con el total de computadoras, impresoras, multifuncionales, servidores y tabletas electrónicas que anotó para la(s) institución(es) de educación (básica, media superior y superior) en la respuesta de la pregunta 23, indique si se contabilizaron aquellas que estaban asignadas a profesores y estudiantes exclusivamente para ser utilizados con fines educativos y de enseñanza.

Seleccione con una "X" un sólo código.

1. Sí (Pase a la pregunta 23.2 y no responda la pregunta 23.3)

2. No (Pase a la pregunta 23.3)

9. No se sabe (Pase a la pregunta 24)

23.2.- De acuerdo con la respuesta de la pregunta anterior, anote la cantidad de computadoras, impresoras, multifuncionales, servidores y tabletas electrónicas que se asignaron exclusivamente para ser utilizados con fines educativos y de enseñanza.

Si respondió "1.(Sí)" en la pregunta anterior, debe responder esta pregunta y continuar en la pregunta 24.

La cantidad Total de computadoras, impresoras, servidores y tabletas electrónicas debe obtenerse a partir de las cifras registradas para la(s) institución(es) de Educación (básica, media superior y superior) de la respuesta de la pregunta 23, y no debe ser mayor a la suma de ésta(s).

Considerar sólo aquellas computadoras, impresoras, servidores y tabletas electrónicas que al cierre del año 2016 estaban asignadas a profesores y estudiantes exclusivamente para ser utilizados con fines educativos y de enseñanza.

1. Total de computadoras utilizadas exclusivamente con fines educativos y de enseñanza (suma de 1.1 + 1.2 + 1.3)

1.1. Computadoras anotadas en instituciones de Educación básica, exclusivamente utilizadas para fines educativos y de enseñanza

1.2. Computadoras anotadas en instituciones de Educación media superior, exclusivamente utilizadas para fines educativos y de enseñanza

1.3. Computadoras anotadas en instituciones de Educación superior, exclusivamente utilizadas para fines educativos y de enseñanza

2. Total de impresoras utilizadas exclusivamente con fines educativos y de enseñanza (suma de 2.1 + 2.2 + 2.3)

2.1. Impresoras anotadas en instituciones de Educación básica, exclusivamente utilizadas para fines educativos y de enseñanza

2.2. Impresoras anotadas en instituciones de Educación media superior, exclusivamente utilizadas para fines educativos y de enseñanza

2.3. Impresoras anotadas en instituciones de Educación superior, exclusivamente utilizadas para fines educativos y de enseñanza

3. Total de multifuncionales utilizados exclusivamente con fines educativos y de enseñanza (suma de 3.1 + 3.2 + 3.3)

3.1. Multifuncionales anotados en instituciones de Educación básica, exclusivamente utilizadas para fines educativos y de enseñanza

3.2. Multifuncionales anotados en instituciones de Educación media superior, exclusivamente utilizadas para fines educativos y de enseñanza

3.3. Multifuncionales anotados en instituciones de Educación superior, exclusivamente utilizadas para fines educativos y de enseñanza

4. Total de servidores utilizados exclusivamente con fines educativos y de enseñanza (suma de 4.1 + 4.2 + 4.3)

4.1. Servidores anotados en instituciones de Educación básica, exclusivamente utilizadas para fines educativos y de enseñanza

4.2. Servidores anotados en instituciones de Educación media superior, exclusivamente utilizadas para fines educativos y de enseñanza

4.3. Servidores anotados en instituciones de Educación superior, exclusivamente utilizadas para fines educativos y de enseñanza

5. Total de tabletas electrónicas utilizadas exclusivamente con fines educativos y de enseñanza (suma de 5.1 + 5.2 + 5.3)

5.1. Tabletas electrónicas anotadas en instituciones de Educación básica, exclusivamente utilizadas para fines educativos y de enseñanza

5.2. Tabletas electrónicas anotadas en instituciones de Educación media superior, exclusivamente utilizadas para fines educativos y de enseñanza

5.3. Tabletas electrónicas anotadas en instituciones de Educación superior, exclusivamente utilizadas para fines educativos y de enseñanza

23.3.- Indique las razones por las cuales en la pregunta 23 no se incluyeron computadoras, impresoras, multifuncionales, servidores y tabletas electrónicas que estaban asignadas a profesores y estudiantes exclusivamente para ser utilizados con fines educativos y de enseñanza.

Si respondió "1. (Sí)" en la pregunta 23.1, no debe responder esta pregunta.

Seleccione con una "X" el o los códigos que correspondan.

En caso de seleccionar el código "4. (No se cuenta con equipo informático destinado para estas actividades)" o "9. (No se sabe)" no podrá seleccionar ningún otro código.

1. No se cuenta con un registro de dicho equipo informático
2. Ese equipo informático está cargado a otro tipo de institución
3. Otra (Especifique) _____
4. No se cuenta con equipo informático destinado para estas actividades
9. No se sabe

I.5 Gobierno Electrónico

Instrucciones generales de la subsección:

1.- Período de referencia de los datos:

Al cierre del año: La información se refiere a lo existente al 31 de diciembre de 2016.

Actualmente: La información se refiere a lo existente al momento del llenado del cuestionario.

2.- En caso de que los registros con los que cuenta no le permitan desglosar la totalidad de las cifras, por no contar con información para responder en más de un dato de los que se solicitan, anotar "NS" (no se sabe) en las celdas donde no disponga de información.

3.- No dejar celdas en blanco, salvo en los casos en que la instrucción así lo solicite.

Glosario básico de la subsección:

1.- **LAN (Local Area Network)**: Corresponde a las redes de un área local que permiten la interconexión de computadoras en un mismo espacio físico (ej., Dentro de un edificio, una escuela, una casa, etc.) mediante cable coaxial o UTP (siglas en Inglés de Unshielded Twisted Pair, que corresponde a un tipo de cable trenzado que no lleva recubrimiento).

2.- **MAN (Metropolitan Area Network)**: Corresponde a las redes de un área metropolitana que permiten la interconexión de computadoras que se ubican en distintos espacios físicos dentro de dicha área geográfica (ej., Las computadoras que tienen interconexión y se ubican en edificios o escuelas o casas, etc., dentro de una misma colonia o municipio o conjunto de municipios). Una MAN puede ser conformada por un conjunto de redes LAN.

3.- **WAN (Wide Area Networks)**: Corresponde a las redes de un área geográfica amplia que permiten la interconexión de computadoras que se ubican en distintos espacios físicos dentro de áreas geográficas amplias que van más allá de las áreas metropolitanas, es decir, redes que cubren áreas correspondientes a Entidades Federativas, regiones de un país, e incluso entre países (ej., Las computadoras que tienen interconexión y se ubican en edificios o escuelas o casas, etc., en diferentes Entidades Federativas y países). Una WAN puede ser conformada por un conjunto de redes MAN.

Módulo 1 Sección I
Cuestionario

24.- De acuerdo con la información reportada en la respuesta de la pregunta 23, en la siguiente tabla anote la cantidad total de computadoras en funcionamiento en la Administración Pública de su entidad federativa, según el sistema operativo utilizado y su tipo.

Se deberá contabilizar todas las computadoras en funcionamiento que tuvo la Administración Pública de su entidad federativa, según los sistemas operativos con los que estas contaron, por lo que la suma de las cantidades anotadas debe ser igual a las cantidades registradas como respuesta de la pregunta 22.

En caso de que las computadoras en funcionamiento que tuvo la Administración Pública de su entidad federativa no hayan contado con algún de los sistemas operativos que se enlistan, deberá seleccionar "X" en la celda "No aplica" que corresponda y dejar el resto de las celdas de las filas de "Computadoras" en blanco.

Sistemas Operativos	Computadoras por tipo			No aplica
	Total	Personales (de escritorio)	Portátiles	
1. Windows 10				
2. Windows 8.1				
3. Windows 8				
4. Windows 7				
5. Windows Vista				
6. Windows XP				
7. Windows 2000 o Millenium				
8. Windows 98 o anteriores				
9. MS-DOS o similar				
10. Mac OS				
11. OS/2				
12. Linux				
13. Unix				
14. VMS, AS400 o propietario				
15. Otros				
Σ	0	0	0	

25.- Indique si al cierre del año 2016 la Administración Pública de su entidad federativa contaba con conexión a internet y con redes para la interconexión de las computadoras.

Seleccione con una "X" un solo código.

1. Si 2. No (Pase a la pregunta 26) 9. No se sabe (Pase a la pregunta 26)

25.1.- Seleccione el tipo de conexión a Internet con que contaba la Administración Pública de su entidad federativa, al cierre de 2016.

Seleccione el o los códigos de los tipos de conexión contratados y/o administrados por la Administración Pública de su entidad federativa para el acceso a Internet.

En caso de seleccionar el código "9. (No se sabe)" no podrá seleccionar ningún otro código.

1. Línea telefónica convencional (RTB o Dial up)
 2. Línea telefónica digital (RDSI, ADSL)
 3. Sistema de Cable o Red de fibra óptica
 4. Conexión vía satélite
 5. Redes inalámbricas (WLAN, WIFI, AP)
 6. Radio de alta frecuencia (LMDS)
 7. Otro (especifique) _____
 9. No se sabe

Módulo 1 Sección I
Cuestionario

25.2.- En la siguiente tabla indique, para cada una de las instituciones de la administración pública de su entidad federativa, si al cierre del año 2016, contaban con conexión a internet. Asimismo, marque con una "X" el tipo de red con el que contaron.

La lista de instituciones que se despliega, corresponde a las instituciones de la Administración Central y Paraestatal, que registró en la respuesta de la pregunta 1.

En caso de que las Instituciones de la Administración Pública de su entidad federativa no hayan contado con conexión a internet, o no cuente información para determinar si contaron con conexión a internet, deberá seleccionar "2. (No)" o "9. (No se sabe)", respectivamente, en la celda que corresponda y dejar el resto de las celdas de las filas de "Tipo de red con la que contaron" en blanco.

Seleccione con una "X" el o los códigos que correspondan al tipo de red con la que contaron cada una de las Instituciones de la Administración Pública de la entidad federativa. En caso de no saber el tipo de red con el que contaron las instituciones registradas, anotar "X" en la celda "No se sabe", y dejar el resto de celdas del "Tipo de red con la que contaron" en blanco.

	Nombre de las Instituciones	¿Contaron con conexión a internet? (1. Sí / 2. No / 9. No se sabe)	Tipo de red con la que contaron				
			LAN	MAN	WAN	Otro	No se sabe
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
11.							
12.							
13.							
14.							
15.							
16.							
17.							
18.							
19.							
20.							
21.							
22.							
23.							
24.							
25.							
26.							
27.							
28.							
29.							

(continúa)

Módulo 1 Sección I
Cuestionario

30.								
31.								
32.								
33.								
34.								
35.								
36.								
37.								
38.								
39.								
40.								
41.								
42.								
43.								
44.								
45.								
46.								
47.								
48.								
49.								
50.								
51.								
52.								
53.								
54.								
55.								
56.								
57.								
58.								
59.								
60.								
61.								
62.								
63.								
64.								
65.								
66.								
67.								
68.								
69.								
70.								
71.								
72.								
73.								
74.								
75.								
76.								
77.								
78.								
79.								
80.								
81.								
82.								
83.								
84.								
85.								
86.								
87.								
88.								
89.								
90.								
91.								
92.								
93.								
94.								
95.								
96.								
97.								
98.								
99.								
100.								
101.								
102.								
103.								

Módulo 1 Sección I
Cuestionario

104.							
105.							
106.							
107.							
108.							
109.							
110.							

I.5.1 Sistemas informáticos para la gestión administrativa

26.- Indique si al cierre del año 2016, algunas o todas las instituciones de la Administración Pública de su entidad federativa contaban con un sitio WEB propio.

Seleccione con una "X" un solo código.

1. Si

2. No (Pase a la pregunta 27)

9. No se sabe (Pase a la pregunta 27)

Módulo 1 Sección I
Cuestionario

26.1.- En la siguiente tabla indique, para cada una de las instituciones de la Administración Pública de su entidad federativa, si al cierre del año 2016, contaban con un sitio WEB (página electrónica vía Internet) independiente del sitio general de la Administración Pública de la entidad federativa. Asimismo, señale con una "X" el tipo de información contenida, las funciones realizadas y la cantidad total de visitas realizadas al sitio WEB.

La lista de instituciones que se despliega, corresponde a las instituciones de la Administración Central y Paraestatal, que registró en la respuesta de la pregunta 1.

En caso de que alguna institución de la Administración Pública de su entidad federativa no haya contado un sitio WEB independiente al de la Administración Pública de la entidad federativa, o no cuente información sobre los sitios WEB con los que contaron las instituciones, deberá seleccionar "2. (No)" o "9. (No se sabe)", y dejar el resto de la filas en blanco en la celda que corresponda, respectivamente.

Seleccione con una "X" el o los códigos que correspondan al "tipo de información contenida" y a las "Funciones realizadas" en el sitio WEB de las Instituciones de la Administración Pública de la entidad federativa. En caso de no saber el tipo de información contenida o las funciones realizadas a través de los sitios WEB, anotar "X" en la celda "No se sabe", y dejar el resto de celdas del "Tipo de información contenida" o "Funciones realizadas" en blanco, según corresponda.

Si la institución cuenta con un sitio WEB, deberá anotar el total de visitas registradas al sitio al cierre del año 2016.

Clave	Nombre de las Instituciones	¿Contaba con sitio WEB? (1. Sí / 2. No / 9. No se sabe)	Tipo de información contenida					Funciones realizadas					Total de visitas realizadas al sitio WEB			
			Sobre la institución	Sobre programas públicos	Sobre servicios públicos	Sobre trámites	Otra	No se sabe	Encuestas ciudadanas	Foros de opinión o discusión ciudadana	Redes sociales	Comunicación interna (Intranet, correo electrónico, comunidades digitales)		Procesos de trabajo internos (gestión de usuarios, almacenamiento en red, sistemas administrativos)	Trámites internos	Otra
1.																
2.																
3.																
4.																
5.																
6.																
7.																
8.																
9.																
10.																
11.																
12.																
13.																
14.																
15.																
16.																
17.																
18.																
19.																
20.																
21.																
22.																
23.																
24.																
25.																

(continúa)

Módulo 1 Sección I
Cuestionario

26.																				
27.																				
28.																				
29.																				
30.																				
31.																				
32.																				
33.																				
34.																				
35.																				
36.																				
37.																				
38.																				
39.																				
40.																				
41.																				
42.																				
43.																				
44.																				
45.																				
46.																				
47.																				
48.																				
49.																				
50.																				
51.																				
52.																				
53.																				
54.																				
55.																				
56.																				
57.																				
58.																				
59.																				
60.																				
61.																				
62.																				
63.																				
64.																				
65.																				
66.																				
67.																				
68.																				
69.																				
70.																				
71.																				
72.																				
73.																				
74.																				
75.																				
76.																				
77.																				
78.																				
79.																				
80.																				
81.																				
82.																				

(continúa)

Módulo 1 Sección I
Cuestionario

83.																				
84.																				
85.																				
86.																				
87.																				
88.																				
89.																				
90.																				
91.																				
92.																				
93.																				
94.																				
95.																				
96.																				
97.																				
98.																				
99.																				
100.																				
101.																				
102.																				
103.																				
104.																				
105.																				
106.																				
107.																				
108.																				
109.																				
110.																				
																		Σ	0	

27.- Indique si al cierre del año 2016, la Administración Pública de su entidad federativa contaba con sistemas informáticos para la gestión, procesamiento, seguimiento y/o publicación de trámites y/o servicios públicos.

Seleccione con una "X" un solo código.

1. Si 2. No (Pase a la pregunta 28) 9. No se sabe (Pase a la pregunta 28)

27.1.- De acuerdo con la respuesta de la pregunta anterior, en la siguiente tabla señale si existen sistemas informáticos para cada uno de los trámites y/o servicios que se enlistan. En caso afirmativo, marque con una "X" la función de dichos sistemas.

En caso de que la Administración Pública de su entidad federativa no haya contado con sistemas informáticos, o no cuente información para determinar si contó con alguno de los sistemas informáticos enlistados, deberá seleccionar "2. No" o "9. No se sabe", respectivamente, en la celda que corresponda y dejar el resto de las celdas de "Funciones de los sistemas" en blanco.

Seleccione con una "X" la o las funciones que le dio la Administración Pública de la entidad federativa a los sistemas informáticos para atender los trámites y/o servicios enlistados.

Tipos de trámites y/o servicios	¿Contaron con sistemas informáticos ? (1. Sí / 2. No / 9.No se sabe)	Funciones de los sistemas					No se sabe
		Gestión del trámite o servicio	Procesamiento del trámite o servicio	Seguimiento del trámite o servicio	Dictaminación y publicación del resultado del trámite o servicio		
1. Pago de impuesto tenencia							
2. Pago de impuestos (sin incluir tenencia)							
3. Construcción, obra y/o remodelación de viviendas particulares							
4. Licencia de funcionamiento para negocios							
5. Solicitud de copias certificadas de actas civiles (nacimiento, matrimonio o defunción)							
6. Otros trámites en el Registro Civil (distintos a solicitud de copias certificadas)							
7. Verificación vehicular							
8. Solicitud de apoyo de programas sociales							
9. Asesoría jurídica y/o asesoría psicológica							
10. Afiliación o reafiliación al Seguro Popular							
11. Consulta médica							
12. Inscripción a planteles educativos de educación básica							
13. Inscripción a planteles educativos de educación media superior							
14. Inscripción a planteles educativos de educación superior							
15. Inscripción a planteles educativos distintos a los anteriores							

Módulo 1 Sección I
Cuestionario

16.	Otros de educación (becas educativas, cambio de escuela, baja escolar, certificados, calificaciones, etc.)						
17.	Infracciones administrativas						
18.	Infracciones de seguridad pública						
19.	Infracciones de tránsito						
20.	Licencias de conducir						
21.	Cambio de propietario de vehículo						
22.	Trámites relacionados al control vehicular (no incluir cambio de propietario del vehículo)						
23.	Certificado de no antecedentes penales						
24.	Declaración patrimonial de servidores públicos						
25.	Compras del gobierno						
26.	Otros						

I.6 Planeación y Evaluación

Instrucciones generales de la subsección:

1.- Período de referencia de los datos:

Al cierre del año: La información se refiere a lo existente al 31 de diciembre de 2016.

Actualmente: La información se refiere a lo existente al momento del llenado del cuestionario.

2.- En caso de que los registros con los que cuenta no le permitan desglosar la totalidad de las cifras, por no contar con información para responder en más de un dato de los que se solicitan, anotar "NS" (no se sabe) en las celdas donde no disponga de información.

3.- No dejar celdas en blanco, salvo en los casos en que la instrucción así lo solicite.

- 28.- Indique si al cierre del año 2016 existían Planes o Programas de Desarrollo en la Administración Pública de su entidad federativa. En caso afirmativo, señale si éstos contaban con "Misión" y "Visión". Asimismo, anote la cantidad de elementos de planeación con los que contaron y el porcentaje de avance conforme a las metas e indicadores del referido Plan o Programa.

En caso de que la Administración Pública de su entidad federativa cuente con alguno o con todos los Planes o Programas señalados en la tabla, deberá registrar el código "1. (SI)" en la celda correspondiente y, por cada uno de ellos, deberá llenar las celdas relativas a los "Elementos de planeación" y al "Porcentaje de avance".

En caso de que alguno de los Planes o Programas enlistados se encuentren en proceso de integración o la Administración Pública de su entidad federativa no cuente con alguno de los Planes o Programas enlistados, deberá registrar el código "2." (En proceso de integración) o "3." (No), respectivamente, en la celda que corresponda. En caso de que no cuente con información al respecto, deberá registrar el código "9." (No se sabe). En estos casos se deberá dejar el resto de las celdas de la fila de los "Elementos de Planeación" y "Porcentaje de avance" en blanco.

En las columnas de "Objetivos", "Metas", "Indicadores de Gestión" e "Indicadores de Desempeño", debe anotar la cantidad total de elementos que componen cada Plan o Programa.

La cifra que registre en la columna de "Porcentaje de avance", debe considerar el nivel de cumplimiento de las metas y objetivos establecidos para el año 2016. En ese sentido, si se fijaron metas y objetivos cuyo periodo de cumplimiento rebasó el año 2016, el porcentaje reportado deberá considerar el avance proporcional respecto al año fijado.

Módulo 1 Sección I
Cuestionario

	Planes o programas	¿Contaba con el Plan o Programa? (1. Sí 2. En proceso de Integración 3. No 9. No se sabe)	Elementos de Planeación					Porcentaje de avance %
			Misión 1. Sí 2. En proceso de Integración 3. No 9. No se sabe)	Visión 1. Sí 2. En proceso de Integración 3. No 9. No se sabe)	Objetivos	Metas	Indicadores de gestión	
1.	Plan de Desarrollo Estatal u homólogo							
2.	Plan o Programa de Desarrollo Urbano u homólogo							
3.	Programa de Desarrollo Económico u homólogo							

28.1.- Indique los temas o ejes rectores que conformaron el Plan o Programa de Desarrollo Estatal u homólogo mencionado en la pregunta anterior.

En caso de que en la respuesta de la pregunta 28 en el numeral 1. "Plan de Desarrollo Estatal u homólogo" haya registrado "2. (En proceso de integración)", "3. (No)" o "9. (No se sabe)" en la columna "¿Contaba con el Plan o Programa?", no debe contestar esta pregunta.

Seleccione con una "X" el o los códigos que correspondan.

En caso de seleccionar el código "99. (No se sabe)", no podrá seleccionar ningún otro código.

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> 1. Seguridad Pública | <input type="checkbox"/> 12. Protección civil |
| <input type="checkbox"/> 2. Desarrollo Urbano | <input type="checkbox"/> 13. Justicia Cívica |
| <input type="checkbox"/> 3. Desarrollo Social | <input type="checkbox"/> 14. Participación ciudadana |
| <input type="checkbox"/> 4. Desarrollo Económico | <input type="checkbox"/> 15. Transparencia |
| <input type="checkbox"/> 5. Desarrollo Sustentable | <input type="checkbox"/> 16. Anticorrupción |
| <input type="checkbox"/> 6. Conservación y mejora ambiental | <input type="checkbox"/> 17. Control interno |
| <input type="checkbox"/> 7. Agua potable y saneamiento | <input type="checkbox"/> 18. Programas sociales |
| <input type="checkbox"/> 8. Manejo de residuos sólidos | <input type="checkbox"/> 19. Reinserción Social |
| <input type="checkbox"/> 9. Profesionalización de servidores públicos | <input type="checkbox"/> 20. Otro (Especifique) _____ |
| <input type="checkbox"/> 10. Gobierno electrónico | <input type="checkbox"/> 99. No se sabe |
| <input type="checkbox"/> 11. Mejora regulatoria | |

28.2.- Con base en el Plan de Desarrollo Estatal u homólogo, mencionado en la tabla de la pregunta 28, indique si fueron elaborados programas estratégicos y/u operativos derivados de los temas o ejes rectores que lo conformaron.

En caso de que en la respuesta de la pregunta 28 en el numeral 1. "Plan de Desarrollo Estatal u homólogo" haya registrado "2. (En proceso de integración)", "3. (No)" o "9. (No se sabe)" en la columna "¿Contaba con el Plan o Programa?", no debe contestar esta pregunta.

Seleccione con una "X" un solo código.

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> 1. Sí | <input type="checkbox"/> 3. No (Pase a la pregunta 28.4) |
| <input type="checkbox"/> 2. En proceso de integración (Pase a la pregunta 28.4) | <input type="checkbox"/> 9. No se sabe (Pase a la pregunta 28.4) |

Módulo 1 Sección I
Cuestionario

28.3.- Indique los temas o ejes rectores del Plan de Desarrollo Estatal u homólogo sobre los cuales se elaboraron programas estratégicos y/u operativos, al cierre del año 2016.

En caso de que en la respuesta de la pregunta 28 en el numeral 1. "Plan de Desarrollo Estatal u homólogo" haya registrado "2. (En proceso de integración)", "3. (No)" o "9. (No se sabe)" en la columna "¿Contaba con el Plan o Programa?", no debe contestar esta pregunta.

Seleccione con una "X" el o los códigos que correspondan.

En caso de seleccionar el código "20 (Otro)" deberá especificar el tema o eje rector.

Temas o Ejes rectores		¿Se elaboraron programas estratégicos y/u operativos?
1.	Seguridad Pública	
2.	Desarrollo Urbano	
3.	Desarrollo Social	
4.	Desarrollo Económico	
5.	Desarrollo Sustentable	
6.	Conservación y mejora ambiental	
7.	Agua potable y saneamiento	
8.	Manejo de residuos sólidos	
9.	Profesionalización de servidores públicos	
10.	Gobierno electrónico	
11.	Mejora regulatoria	
12.	Protección civil	
13.	Justicia Cívica	
14.	Participación ciudadana	
15.	Transparencia	
16.	Anticorrupción	
17.	Control interno	
18.	Programas sociales	
19.	Reinserción social	
20.	Otro (Especifique)	
99.	No se sabe	

28.4.- A partir de los Planes o Programas con los que contó la Administración Pública de su entidad federativa, enlistados en la tabla de la pregunta 28, indique si al cierre del año 2016, éstos contaban con paneles y/o mecanismos de control y seguimiento de ejecución y resultados. Asimismo, indique los elementos de evaluación que contemplaban.

En caso de que en la respuesta de la pregunta 28 en la columna "¿Contaba con el Plan o Programa?" haya registrado "2. (En proceso de integración)", "3. (No)" o "9. (No se sabe)", en alguno de los programas, deberá seleccionar "2. (En proceso de integración)", "3. (No)" o "9. (No se sabe)", según corresponda, en la columna "¿Contaba con un panel o mecanismo de control y seguimiento?" y dejar el resto de las celdas de los "elementos de evaluación" de dicho Plan o Programa en blanco.

En caso de que alguno de los paneles o mecanismos de control y/o seguimiento enlistados se encuentren en proceso de integración o la Administración Pública de su entidad federativa no cuente con un panel o mecanismo de control y seguimiento, deberá registrar el código "2." (En proceso de integración) o "3." (No) en la celda que corresponda. En caso de que no cuente con información sobre si la Administración Pública de su entidad federativa contaba con un panel o mecanismo, deberá registrar el código "9." (No se sabe). En estos casos se deberá dejar el resto de las celdas de la fila de los "Elementos de evaluación" en blanco.

Módulo 1 Sección I
Cuestionario

En caso de haber contado con un panel o mecanismo de control y seguimiento, debe seleccionar con una "X" los elementos de evaluación con los que contaron los Planes o Programas de la Administración Pública de su entidad federativa.

Planes o programas	¿Contaba con un panel o mecanismo de control y seguimiento? (1. Sí / 2. En proceso de Integración / 3. No / 9. No se sabe)	Elementos de Evaluación						
		Esquemas de evaluación a partir de estándares de calidad para la atención de trámites, servicios y/o productos al público	Sistema de captación de quejas, sugerencias y/o reconocimientos sobre los trámites, servicios y/o productos	Sistema de información ejecutivo para la planeación y seguimiento de los programas sociales	Evaluaciones externas de los programas sociales	Mecanismos para medir la satisfacción / percepción de los usuarios	Otros	No se sabe
1. Plan de Desarrollo Estatal u homólogo								
2. Plan o Programa de Desarrollo Urbano u homólogo								

29.- Indique si en la Administración Pública de su entidad federativa se encuentra actualmente instalado el Comité de Planeación para el Desarrollo Estatal (COPLADE).

Seleccione con una "X" un solo código.

1. Sí
 3. No (Pase a la pregunta 30)
2. En proceso de instalación (Pase a la pregunta 30)
 9. No se sabe (Pase a la pregunta 30)

29.1.- De acuerdo con la respuesta de la pregunta anterior, indique el año de instalación del COPLADE en su entidad federativa.

Seleccione con una "X" un solo código.

1. En el año 2009
 2. En el año 2010
 3. En el año 2011
 4. En el año 2012
 5. En el año 2013
 6. En el año 2014
 7. En el año 2015
 8. En el año 2016

29.2.- Indique los integrantes que participan en el COPLADE.

Seleccione con una "X" el o los códigos que correspondan.

1. Administración Pública de la entidad federativa
 2. Poder Judicial de la entidad federativa
 3. Poder Legislativo de la entidad federativa
 4. Ciudadanos
 5. Organizaciones no gubernamentales (ONGs)
 6. Otros

29.3.- Anote la cantidad de sesiones ordinarias y extraordinarias que se han realizado desde el año de instalación del COPLADE, que registró como respuesta de la pregunta 29.1.

Sólo se deberán anotar la cantidad de sesiones ordinarias y extraordinarias a partir del año de instalación del COPLADE en su entidad federativa, de acuerdo con lo que registró en la pregunta 29.1, por lo que en aquellos años previos a la instalación del Coplade en su entidad federativa, se deberá seleccionar "X" en la celda "No aplica" que corresponda, y dejar el resto de las celdas de la fila en blanco.

Año de instalación	Cantidad total de sesiones del COPLADE			No aplica
	Total	Ordinarias	Extraordinarias	
1. En el año 2009				
2. En el año 2010				
3. En el año 2011				
4. En el año 2012				
5. En el año 2013				
6. En el año 2014				
7. En el año 2015				
8. En el año 2016				
Σ	0	0	0	

I.7 Actividades Estadísticas y/o Geográficas

Instrucciones generales de la subsección:

1.- Período de referencia de los datos:

Al cierre del año: La información se refiere a lo existente al 31 de diciembre de 2016.

2.- En caso de que los registros con los que cuenta no le permitan desglosar la totalidad de las cifras, por no contar con información para responder en más de un dato de los que se solicitan, anotar "NS" (no se sabe) en las celdas donde no disponga de información.

3.- No dejar celdas en blanco, salvo en los casos en que la instrucción así lo solicite.

30.- Indique si al cierre del año 2016 la Administración Pública de su entidad federativa contaba con una institución cuya principal atribución fuera el desarrollo de actividades para la generación de información estadística y/o geográfica.

Seleccione con una "X" un solo código.

1. Si

2. No (Pase a la pregunta 31)

9. No se sabe (Pase a la pregunta 31)

30.1.- A partir de las instituciones de la Administración Pública de su entidad federativa anotadas en la tabla de la respuesta de la pregunta 1, anote el nombre de la institución cuya principal atribución es el desarrollo de actividades para la generación de información estadística y/o geográfica.

La lista de instituciones que se despliega, corresponde a las instituciones de la Administración Central y Paraestatal, que registró en la respuesta de la pregunta 1.

En caso de que sea una unidad administrativa cuya principal atribución fuera el desarrollo de actividades para la generación de información estadística y/o geográfica, deberá seleccionar el nombre de la Institución a la que se encuentra adscrita.

30.2.- Anote la cantidad total de personal que al cierre del año 2016 se encontraba adscrito a la institución o unidad administrativa referida en la respuesta de la pregunta anterior.

La cantidad anotada debe ser menor o igual a la cantidad anotada en el recuadro "Total de personal" de la pregunta 3.

Cantidad total de personal.

30.3.- Indique el tipo de información que genera la institución o unidad administrativa referida en la respuesta de la pregunta 30.1.

Seleccione con una "X" el o los códigos que correspondan.
En caso de seleccionar el código "9. (No se sabe)", no podrá seleccionar ningún otro código.

- 1. Información de gestión de la Administración Pública de la entidad federativa
- 2. Información de desempeño de la Administración Pública de la entidad federativa
- 3. Información de seguridad pública y/o justicia cívica de la entidad federativa
- 4. Información demográfica y/o social de la entidad federativa
- 5. Información económica de la entidad federativa
- 6. Información geográfica y/o de medio ambiente de la entidad federativa
- 7. Otra
- 9. No se sabe

30.4.- Indique en qué medio se difunde la información que genera la institución o unidad administrativa referida en la respuesta de la pregunta 30.1.

Seleccione con una "X" el o los códigos que correspondan.
En caso de seleccionar los códigos "6. (No se difunde al público)" o "9. (No se sabe)", no podrá seleccionar ningún otro código.

- 1. Medio impreso
- 2. Medio magnético
- 3. Sitio WEB de la Institución
- 4. Sitio WEB de la Administración Pública de la entidad federativa
- 5. Otra
- 6. No se difunde al público
- 9. No se sabe

31.- Indique si al cierre del año 2016, las instituciones de la Administración Pública de su entidad federativa contaban con áreas con funciones para la generación de información estadística y/o geográfica.

Seleccione con una "X" un solo código para "Instituciones de la Administración Central" y un solo código para "Instituciones de la Administración Paraestatal".
En caso de seleccionar el código "4. (No)" o "9. (No se sabe)" ambas columnas, concluya el cuestionario.

		Instituciones de la Administración Central	Instituciones de la Administración Paraestatal
1.	Sí, todas las instituciones (100%)		
2.	Sí, la mayoría de las instituciones (50% al 99%)		
3.	Sí, la minoría de las instituciones (menos del 50%)		
4.	No		
9.	No se sabe		

31.1.- Anote la cantidad total de personal que se encontraba adscrito en las áreas referidas en la respuesta a la pregunta anterior, al cierre del año 2016.

En caso de que en la respuesta de la pregunta anterior haya seleccionado el código "4. (No)" o "9. (No se sabe)" en ambas columnas, no responda esta pregunta.
La respuesta que registre en esta pregunta no debe contabilizar al personal registrado en la pregunta 30.2.

Cantidad total de personal.

31.2.- Indique el tipo de información que generan las áreas referidas en la respuesta de la pregunta 31.

En caso de que en la respuesta de la pregunta 31 haya seleccionado el código "4. (No)" o "9. (No se sabe)" en ambas columnas, no responda esta pregunta.

Seleccione con una "X" el o los códigos que correspondan, siendo excluyentes entre sí las opciones 1 y 2, así como las opciones 3 y 4.

En caso de seleccionar el código "9. (No se sabe)", no podrá seleccionar ningún otro código.

- 1. De gestión de **todas las áreas** de la institución en la que se encuentran adscritas
- 2. De gestión de **algunas áreas** de la institución en la que se encuentran adscritas
- 3. De desempeño de **todas las áreas** de la institución en la que se encuentran adscritas
- 4. De desempeño de **algunas áreas** de la institución en la que se encuentran adscritas
- 5. Otra
- 9. No se sabe