

Censo Nacional de Gobiernos Estatales ("CNGE")

Integración del "Módulo 1. Administración Pública"

Ejercicio 2026



GOBIERNO DEL ESTADO DE
VERACRUZ
2024 - 2030

SEFIPLAN
SECRETARÍA DE FINANZAS
Y PLANEACIÓN

5 de junio de 2026



Módulo 1: Administración Pública de la entidad federativa

Sección I. Estructura organizacional, infraestructura, recursos y ejercicio de funciones específicas.

Sección II. Trámites y servicios.

Sección III. Programas sociales.

Sección IV. Transparencia, acceso a la información pública y protección de datos personales.

Sección V. Control interno y anticorrupción.

Sección VI. Participación ciudadana.

Sección VII. Contrataciones públicas.

Sección VIII. Servicios postpenales y servicios para personas adolescentes egresadas y/ o en tratamiento externo.

Sección IX. Libertad condicionada.

Sección X. Tránsito, movilidad y seguridad vial.

Sección XI. Alojamientos de asistencia social.





Anexo 1. Responsables por sección del Módulo 1

ANEXO 1. LISTADO DE UNIDADES DE ESTADO DE LA APE POR CENSO, MÓDULO Y SECCIÓN, EJERCICIO 2026

UNIDAD DE ESTADO	A RESPONDER		
	CENSO	MÓDULO	SECCIÓN
Oficina de la C. Gobernadora	CNGE	1	I, II, IV, V, VII y XI
Oficina de Programa de Gobierno	CNGE	1	I, II, IV, V, VII y XI
Contraloría General del Estado	CNGE	1	I, II, IV, V, VI, VII y XI
Coordinación General de Comunicación Social	CNGE	1	I, II, IV, V, VI, VII y XI
Secretaría de Cultura	CNGE	1	I, II, III, IV, V, VI, VII y XI
Secretaría de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca	CNGE	1 y 2	I, II, III, IV, V, VI, VII y XI
Secretaría de Desarrollo Económico y Portuario	CNGE	1	I, II, III, IV, V, VI, VII y XI
Secretaría de Desarrollo Social	CNGE	1 y 6	I, II, III, IV, V, VI, VII y XI
Secretaría de Educación de Veracruz	CNGE	1	I, II, III, IV, V, VI, VII y XI
Secretaría de Finanzas y Planeación	CNGE	1 y 6	I, II, IV, V, VI, VII y XI
Secretaría de Gobierno	CNGE	1, 4 y 6	I, II, III, IV, V, VI, VII y XI
Secretaría de Infraestructura y Obras Públicas	CNGE	1	I, II, III, IV, V, VI, VII y XI
Secretaría de Medio Ambiente	CNGE	1, 5 y 6	I, II, III, IV, V, VI, VII y XI
Secretaría de Protección Civil	CNGE	1, 2 y 6	I, II, III, IV, V, VI, VII y XI
Secretaría de Seguridad Pública	CNSPE, CNGE Y CNSIPEE	1 y 3	I, II, III, IV, V, VI, VII, VIII, IX, X y XI
Secretaría de Salud	CNGE	1	I, II, III, IV, V, VI, VII y XI

Página 1



Anexo 2. Guía para responder el Módulo 1

ANEXO 2. GUÍA PARA RESPONDER EL MÓDULO 1, POR SECCIÓN, SUBSECCIÓN Y PREGUNTA					
SECCIÓN	SUBSECCIÓN (ADICIÓN)	SUBSUBSECCIÓN	PREGUNTA	OBSERVACIONES A ATENDER	INSTITUCIÓN QUE RESPONDE
I. Estructura organizacional, infraestructura, recursos y ejercicio de funciones específicas					
I.1 Estructura organizacional e infraestructura					
I.1.1 Instituciones					
			1.1.- Anote el nombre de cada una de las instituciones que conformaban al cierre del año 2025 la estructura orgánica de la Administración Pública de su entidad federativa. Por cada una de estas, señale su clasificación administrativa, el tipo de institución del que se trate, la función principal ejercida y, de ser el caso, la o las funciones secundarias desarrolladas; utilizando para tal efecto los catálogos que se presentan en la parte inferior de la tabla.	Conforme a su Decreto de creación	APE
I.1.2 Equipo informático					
			1.2.- Anote, por cada una de las instituciones de la Administración Pública de su entidad federativa, la cantidad de multifuncionales, servidores y tabletas electrónicas, así como de computadoras e impresoras, según tipo, con las que contaba al cierre del año 2025. Asimismo, indique si durante el referido año contó con servicios de conexión remota.		APE
I.2 Recursos humanos					
I.2.1 Perfil de las personas titulares de las instituciones					
			1.3.- Indique los datos de la persona titular de cada una de las instituciones de la Administración Pública de su entidad federativa al cierre del año 2025, utilizando para tal efecto los catálogos que se presentan en la parte inferior de la tabla.	PREGUNTA RECIEN MODIFICADA	Titular de la Unidad de estado APE
I.2.2 Características del personal					
			1.4.- Anote, por cada una de las instituciones de la Administración Pública de su entidad federativa, la cantidad de personal que ingresó durante el año 2025, según sexo.	No incluir al Titular de la Unidad de estado	APE
			1.5.- Anote, por cada una de las instituciones de la Administración Pública de su entidad federativa, la cantidad de personal adscrito al cierre del año 2025, según sexo.	No incluir al Titular de la Unidad de estado	APE



Recomendaciones generales: Cuestionario Integrador

No está diseñado para que una sola Unidad de Estado disponga de la totalidad de la información.

Se debe de considerar que cuando la pregunta se refiere a la APE, se alude a la información de las unidades administrativas de su Dependencia, Organismo, Institución o Entidad (consultar lo indicado en el Anexo II).

LETRAS PEQUEÑAS. Contienen instrucciones específicas de las preguntas. Así como la información a excluir.



Recomendaciones generales: Temporalidad y cobertura

La información se refiere a plazo vencido; es decir año 2025; sin embargo, depende de la especificación de los datos de la pregunta, por ejemplo:

- “Al cierre del año” se refiere a lo acumulado al 31 de diciembre de 2025.
- “Durante el año” se refiere a lo inventariado del 1 de enero al 31 de diciembre de 2025.
- “Actualmente” se refiere a la fecha de llenado del cuestionario.

La información solo se refiere al ámbito estatal, excluye lo referente a la Administración Pública Federal y/o Municipal, o registros con otro origen.



Recomendaciones generales: Herramientas de validación

Respetar el instrumento de captación y seguir la congruencia de las macros establecidas. **No modificar el cuestionario en su estructura y configuración.**

USO DE LA HERRAMIENTA “NO IDENTIFICADO o NO SÉ” Únicamente en el estricto caso de no disponer los registros administrativos y posterior a la consulta al interior de la Unidad de Estado o a quien corresponda y que le impida desagregar la información. Así mismo, **justificar explícitamente la No Aplicación del registro.**

NO DEJAR CELDAS EN BLANCO. Ya sea, en la filas o columnas del registro institucional al menos que lo establezcan en las instrucciones.



Recomendaciones generales: Herramientas de validación

ACLARACIONES. Asentar los comentarios aclaratorios en los espacios particulares al final de la pregunta.

SECCIÓN GENERAL. Se tiene que responder por la totalidad de las Unidades de Estado de la APE.

SECCIÓN PARTICULAR. Aplica a una o unas Unidades de Estado, como figura(s) coordinadora(s) o de integración del (de los) registro (s).



Cronograma de trabajo

Fecha	Actividad
5 de junio de 2026	Reunión Informativa
9 y 10 de junio de 2026	Reuniones de asesoría e inducción.
17 de junio de 2026	Entrega inicial de las Unidades de Estado informantes.
18 a 29 de junio	Revisión por parte de la SEFIPLAN a través de la DGPEF.
29 de junio - 6 de julio	Re consultas - en caso estricto de que las haya- por parte de la SEFIPLAN a través de la DGPEF a las Unidades de Estado informantes
6 - 10 de julio	Integración de los cuestionarios por parte de la SEFIPLAN a través de la DGPEF.
20 de julio	Entrega final de las Unidades de Estado informantes.
27 de julio	Entrega final de SEFIPLAN a INEGI.
3 de julio - 7 de agosto	Revisión de información por parte de la Coordinación Estatal de INEGI y envío a sus Oficinas Centrales.
24 de julio - 15 de septiembre	Verificación por parte de Oficinas Centrales y liberación de cuestionarios como información definitiva.
7 de agosto - 29 de septiembre	Recuperación de cuestionario físico con firma y sello.



Reunión de asesorías

Secciones	Fecha de asesoría	Hora	Fecha de entrega inicial	Link's
Sección I. Estructura organizacional, infraestructura, recursos y ejercicio de funciones específicas.	Martes 9 de junio de 2026	10:00 – 11:15 hrs.	Miércoles 17 de junio de 2026	https://teams.microsoft.com/meet/292581695607221?p=jqXqpBeVEzNhanCA0g
Sección VII. Contrataciones públicas.		11:15 – 12:00 hrs.		
Sección II. Trámites y servicios.	Miércoles 10 de junio de 2026	10:00 – 10:30 hrs.		https://teams.microsoft.com/meet/258018065528678?p=5B8GZDPdFbdazJCroe
Sección III. Programas sociales.		10:30 – 11:00 hrs.		
Sección VI. Participación ciudadana.		11:00 – 11:30 hrs.		
Sección XI. Alojamientos de asistencia social.		11:30 – 12:00 hrs.		
Sección IV. Transparencia, acceso a la información pública y protección de datos personales.	Miércoles 3 de junio de 2026		Según DGTyPDP; CGE	
Sección V. Control interno y anticorrupción	28 de abril de 2026		Según la SEEE de la CE del INEGI y la CGE	





Entrega

Fecha	Evento	Acción	Solicitud	Ejemplo
5 de junio de 2026	Reunión informativa	Descargue de archivos	Renombrar	MI.SecXI.SEV.a
9 a 10 de junio de 2026	Asesoría/Inducción	Socialización metodología	Unidades administrativas	Finanzas, Recursos humanos, Operativa, etc
17 de junio de 2026	Entrega inicial	Correo electrónico	Cuestionarios integrados	jlmartin@veracruz.gob.mx ,ccc hlunao@veracruz.gob.mx
18 a 29 de junio de 2026	Revisión	Correo electrónico	atención	dominio@veracruz.gob.mx
29 a 6 de julio de 2026	Re consulta	Correo electrónico	atención	dominio@veracruz.gob.mx ,ccp hlunao@veracruz.gob.mx
10 de julio de 2026	Entrega final	Correo electrónico	Formal	jvarelam@veracruz.gob.mx ,ccp jlmartin@veracruz.gob.mx ; hlunao@veracruz.gob.mx



Dirección Electrónica

Para consulta y descarga de los cuestionarios

Ir a: <https://ceieg.veracruz.gob.mx/censo-nacional-de-gobierno-2026/>





GOBIERNO DEL ESTADO DE
VERACRUZ
2024 - 2030



POR AMOR A
VERACRUZ



**Gracias por su valiosa colaboración
en este proyecto estadístico interinstitucional**



SEFIPLAN
SECRETARÍA DE FINANZAS
Y PLANEACIÓN