



—  
Censo Nacional  
de Gobierno 2026  
Gobiernos Estatales

# **MÓDULO 1. ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DE LA ENTIDAD FEDERATIVA**

## **SECCIÓN III. PROGRAMAS SOCIALES**

La información generada por el Instituto Nacional de Estadística y Geografía es de uso obligatorio, especialmente para las autoridades y para la elaboración de políticas públicas. Esta obligación se establece en la **Ley del Sistema Nacional de Información Estadística y Geográfica (SNIEG)**. La información de interés nacional, como la generada por el INEGI, debe ser oficial y de uso obligatorio para la Federación, las entidades federativas, los municipios y las demarcaciones territoriales de la Ciudad de México.

## INSTRUCCIONES GENERALES

- ✓ Este cuestionario considera **2 periodos de referencia** de los datos:
  - **Durante el año:** la información se refiere a lo existente del 01 de enero al 31 de diciembre de 2025.
  - **Al cierre del año:** la información se refiere a lo existente al 31 de diciembre de 2025.
- ✓ Los catálogos utilizados en el presente cuestionario **corresponden a DENOMINACIONES ESTÁNDAR**, de tal forma que, si el nombre de alguna categoría no coincide exactamente con la utilizada en su institución, registrar los datos en **aquella que sea homóloga**.
- ✓ En caso de que determinada categoría **no se encuentre prevista en su NORMATIVIDAD APLICABLE**, anote **"NA"** (No aplica) en las celdas correspondientes.
- ✓ En caso de que los registros con los que cuente **no le permitan desglosar la información de acuerdo con los requerimientos solicitados**, anote **"NS"** (No se sabe) en las celdas donde no disponga de información. En el recuadro para comentarios de cada pregunta **DEBE PROPORCIONAR una justificación respecto del uso del "NS"** en determinado reactivo.
- ✓ **No deje celdas en blanco**, salvo en los casos en que la instrucción así lo solicite.
- ✓ Agotar todas las opciones contenidas en los **catálogos disponibles**; reducir al máximo el uso de la opción **"OTRO"**.
- ✓ En caso de hacer uso de la Opción **"Otro especifique"**, **DEBERÁ HACER LA DESCRIPCIÓN** en el recuadro destinado para tal efecto que se encuentra al final de la tabla de respuesta.
- ✓ **"Sitio donde se encuentra disponible (URL)"** deben dirigir directamente al documento requerido. En caso de no se encuentre disponible en línea, anotar **"NA"** (No aplica).
- ✓ La hoja de **PARTICIPANTES** es importante que se llene de forma correcta.

Algunas características del cuestionario:

- Validaciones automáticas (aritméticas, de completitud, consistencia, etc.)
- Contiene "combos" de respuesta con preguntas cerradas (preguntas cerradas y catálogos)
- La selección de ciertas respuestas libera siguientes reactivos (celdas sombreadas)
- Contienen instrucciones detalladas para el llenado correcto.
- Contienen definiciones conceptuales y glosarios.
- Es importante no "copiar y pegar" la información, ni alterar el archivo para evitar falla en las macros.

**ÚNICAMENTE** considerar la información relacionada con los **programas y acciones** vinculadas con alguno de los **derechos sociales<sup>1</sup>** o con la **dimensión de bienestar económico** que cumplan los siguientes criterios:

1) Hayan sido **OPERADOS POR ALGUNA DE LAS INSTITUCIONES de la APE**; y

2) Hayan **ejercido y/ o empleado, total o parcialmente, recursos públicos propios de la entidad federativa** (es decir, aquellos que provienen de los **impuestos, derechos, productos y aprovechamientos**).

**NO DEBE CONSIDERAR:**

Aquellos programas o acciones vinculadas con alguno de los derechos sociales o con la dimensión de bienestar económico que **incumplan alguno de los referidos criterios**, salvo aquellos en los que, por su naturaleza presupuestaria, **no hayan ejercido recursos públicos**.

Tampoco elementos relacionados con la **asistencia social en los términos de la Ley de Asistencia Social** o de la disposición homóloga de la entidad; toda vez que estos, de ser el caso, se requieren en la **sección XI del módulo 1** de este censo.

**IMPORTANTE:** no se reportan los **PROGRAMAS FEDERALES (Contraloría social)**.

### III.1 Ámbito de aplicación y gestión institucional

- **P3.1.-** Durante el año 2025 **OPERÓ** algún **programa o acción de desarrollo social**. **Total de programas o acciones de desarrollo social operados**.

¿Operó algún programa o acción de desarrollo social? (1. Sí / 2. No / 9. No identificado)	Programas o acciones de desarrollo social operados
1	38

- **P3.2.-** **Nombre de los programas o acciones** de desarrollo social operados. El **presupuesto ejercido**, así como la cantidad que corresponde a los **recursos públicos propios de la entidad federativa**. **(Presenta ajuste.**

**Motivación: Dirección de Implementación, Seguimiento y Vinculación**

Existencia de **identificadores únicos** de los programas o acciones de desarrollo social operados por la Administración Pública Estatal.

En la columna "**ID programa o acción de desarrollo social**" debe anotar su clave y/ o número de identificación. Para cada programa o acción de desarrollo social, **EN CASO DE QUE NO CUENTE** con una clave y/ o número de identificación, **deje la fila correspondiente en blanco**. (El **ID** debe corresponder a uno de uso oficial, como **fichas de programa, catálogos de programas presupuestarios**, etc.)

El nombre de los programas o acciones de desarrollo social debe registrarse en **mayúsculas, sin comillas ni signos de acentuación, puntuación, paréntesis y abreviaturas**.

En "**Presupuesto ejercido**" anotar la **TOTALIDAD DE PRESUPUESTO EJERCIDO**, por lo que **debe considerar** la cantidad ejercida como parte del **presupuesto asignado por la entidad federativa** y, de ser el caso, las **aportaciones del Gobierno Federal**, de los municipios o demarcaciones territoriales y/ o de otras instituciones o actores.

Por recursos **públicos propios de la entidad federativa** considerar aquellos ingresos que provienen de los **impuestos, derechos, productos y aprovechamientos**.

Las cifras deben anotarse en **pesos mexicanos** (no debe agregar la frase "miles o millones de pesos"); **NO** considerar **decimales** en las cifras registradas, por lo que debe redondearlas a su valor entero más cercano.

<sup>1</sup> Considerados en la **Ley General de Desarrollo Social**.

	Nombre de los programas o acciones de desarrollo social	ID programa o acción de desarrollo social	Presupuesto ejercido	Presupuesto ejercido correspondiente a los recursos públicos propios de la entidad federativa
1.	APOYO PARA LA ADQUISICION DE MAQUINARIA Y EQUIPOS POSCOSECHA 2024			
2.	APOYO PARA LA ADQUISICION DE MAQUINARIA EQUIPOS E INSUMOS AGRICOLAS			

- **P3.3.-** Por cada programa o acción de desarrollo social, señalar **institución responsable de su operación, año de inicio de operaciones**. Conto con **Reglas y/ o lineamientos de operación**, lugar donde se encuentran disponibles; **padrón de personas beneficiarias, Matriz de Indicadores para Resultados<sup>2</sup>** y/ o **indicadores de desempeño** lugar donde se encuentran disponibles. **Derecho social o dimensión** de bienestar económico **directo** y el o los derechos sociales o dimensión de bienestar económico **indirectos**, el **ámbito de atención**, así como el **tipo de apoyo entregado** (utilizando los catálogos que se presentan). **(Presenta ajuste. Motivación: Dirección de Implementación, Seguimiento y Vinculación)**

Para cada programa o acción de desarrollo social, en "**Institución responsable**" anote el nombre de la **institución responsable de su operación**. En caso de que la operación del programa o acción de desarrollo social sea responsabilidad de **dos o más instituciones**, anote la palabra "**VARIAS**".

En caso de que determinado programa o acción haya contado con reglas y/ o lineamientos de operación, pero estas **no se encuentren disponibles en línea**, en la columna "Sitio donde se encuentran disponibles las reglas y/ o lineamientos de operación u homólogas (URL)" anote "**NA**" (**No aplica**).

En caso de que determinado programa o acción de desarrollo social haya atendido **dos o más derechos sociales o dimensión de bienestar económico**, en la columna "**Directo**" debe registrar el código del derecho social o dimensión de bienestar económico que haya **atendido de forma directa y/ o se encuentre de forma explícita en su objetivo principal**; mientras que el resto debe registrarlos en las columnas "Indirecto(s)", iniciando de izquierda a derecha.

Para cada programa o acción de desarrollo social, **seleccione con una "X"** el o los tipos de apoyo entregados que correspondan.

<sup>2</sup> En el ámbito federal todos deben de contar con una Matriz de Indicadores para Resultados, en el ámbito estatal, no siempre va a ser así.

	Nombre de los programas o acciones de desarrollo social	Institución responsable	Año de inicio de operaciones (aaaa)	¿Contó con reglas y/o lineamientos de operación u homólogas? (1. Sí / 2. En proceso de integración / 3. No / 8. No aplica / 9. No identificado)	Sitio donde se encuentran disponibles las reglas y/o lineamientos de operación u homólogas (URL)	¿Contó con algún padrón de personas beneficiarias? (1. Sí / 2. En proceso de integración / 3. No / 8. No aplica / 9. No identificado)
1.	APOYO PARA LA ADQUISICION DE MAQUINARIA Y EQUIPOS POSCOSECHA 2024	SECRETARIA DE DESARROLLO AGROPECUARIO RURAL Y PESCA		1	<a href="https://www.veracruz.gob.mx/agropecuario/wp-content/uploads/sit">https://www.veracruz.gob.mx/agropecuario/wp-content/uploads/sit</a>	1
2.	APOYO PARA LA ADQUISICION DE MAQUINARIA EQUIPOS E INSUMOS AGRICOLAS	SECRETARIA DE DESARROLLO AGROPECUARIO RURAL Y PESCA		1	<a href="https://www.veracruz.gob.mx/agropecuario/wp-content/uploads/sit">https://www.veracruz.gob.mx/agropecuario/wp-content/uploads/sit</a>	1

	Nombre de los programas o acciones de desarrollo social	¿Contó con una Matriz de Indicadores para Resultados? (1. Sí / 2. En proceso de integración / 3. No / 8. No aplica / 9. No identificado)	Sitio donde se encuentra disponible la Matriz de Indicadores para Resultados (URL)	¿Contó con indicadores de desempeño? (1. Sí / 2. En proceso de integración / 3. No / 8. No aplica / 9. No identificado)	Sitio donde se encuentran disponibles los indicadores de desempeño (URL)	Derechos sociales y dimensión de bienestar económico (ver catálogo)					Ámbito de atención (ver catálogo)	
						Directo	Indirecto(s)					
1.	APOYO PARA LA					9	7					2
2.	APOYO PARA LA					9	7					2

Catálogo de derechos sociales y dimensión de bienestar económico	
1.	Alimentación nutritiva y de calidad
2.	Educación
3.	Medio ambiente sano
4.	No discriminación
5.	Salud
6.	Seguridad social
7.	Trabajo
8.	Vivienda digna y decorosa
9.	Bienestar económico

Catálogo de ámbito de atención	
1.	Urbano
2.	Rural
3.	Mixto
9.	No identificado

Nota: En caso de contar con una **MIR**, se bloquearán las columnas que solicitan información de **indicadores de desempeño**.

- **P3.4.-** Para cada programas o acciones de desarrollo social, el **tipo de apoyo entregado**, **frecuencia en la que se proporcionó**; utilizando los catálogos presentados.

Seleccione con una "X" el o los códigos que correspondan.

(1 de 2)

	Nombre de los programas o acciones de desarrollo social	Tipo de apoyo entregado (ver catálogo)															
		1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.	99.	
1.	APOYO PARA LA ADQUISICION DE MAQUINARIA Y EQUIPOS POSCOSECHA 2024		X														
2.	APOYO PARA LA ADQUISICION DE MAQUINARIA EQUIPOS E INSUMOS AGRICOLAS		X														

Para cada programa o acción de desarrollo social, en el apartado "**Frecuencia en la que se proporcionó el apoyo entregado**" indique, según el tipo de apoyo entregado seleccionado con anterioridad, la **frecuencia en la que se proporcionó a la población**. Por ejemplo: en caso de que se haya proporcionado bimestralmente una beca a la población, en la columna 8 del apartado "Frecuencia en la que se proporcionó el apoyo entregado" seleccione el código "5"

(2 de 2)

	Nombre de los programas o acciones de desarrollo social	Frecuencia en la que se proporcionó el apoyo entregado (ver catálogo)															
		1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.	99.	
1.	APOYO PARA LA ADQUISICION DE MAQUINARIA Y EQUIPOS POSCOSECHA 2024																
2.	APOYO PARA LA ADQUISICION DE MAQUINARIA EQUIPOS E INSUMOS AGRICOLAS																

Catálogo de tipo de apoyo entregado	
1.	Apoyos artísticos y culturales
2.	Apoyos para el trabajo
3.	Apoyos para infraestructura social
4.	Apoyos para la alimentación
5.	Apoyos para la educación
6.	Apoyos para la salud
7.	Apoyos para la seguridad social
8.	Becas
9.	Financiamiento de proyectos
10.	Incentivos económicos
11.	Pensión
12.	Subsidio
13.	Otro tipo (especifique)
14.	Ninguno
99.	No identificado

Catálogo de frecuencia en la que se proporcionó el apoyo entregado	
1.	Apoyo único
2.	En el momento que se requiera
3.	Diario
4.	Mensual
5.	Bimestral
6.	Trimestral
7.	Cuatrimstral
8.	Semestral
9.	Anual
10.	Otra frecuencia (especifique)
99.	No identificado

- **P3.5.-** Programas o acciones de desarrollo social que contaron con alguna **CONTRALORÍA CIUDADANA (social u homóloga)**. **Tipo de órgano** constituido.

Necesidad de información por parte de la **Secretaría Ejecutiva del Sistema Nacional Anticorrupción**: generar información sobre los mecanismos para la reducción de riesgos de corrupción en programas sociales. *Guarda relación directa con la **sección 5 Control interno**.*

Nombre de los programas o acciones de desarrollo social	¿Contó con alguna contraloría social u homóloga? (1. Sí / 2. En proceso de integración / 3. No / 8. No aplica / 9. No identificado)	Tipo de órgano constituido (ver catálogo)					
		1.	2.	3.	4.	5.	9.
1. APOYO PARA LA ADQUISICION DE MAQUINARIA Y EQUIPOS POSCOSECHA 2024	1	X					
2. APOYO PARA LA ADQUISICION DE MAQUINARIA EQUIPOS E INSUMOS AGRICOLAS	1	X					

Catálogo de tipo de órgano constituido	
1.	Comité de contraloría social
2.	Comité comunitario
3.	Grupo de trabajo especializado
4.	Observatorio ciudadano
5.	Otro tipo (especifique)
9.	No identificado

Nota: El código 1 corresponde a **Comité de Contraloría Ciudadana** (homólogo en la Entidad)

- **P3.6.-** Contaba con algún **Padrón Único de Personas Beneficiarias**. Lugar donde se encuentra disponible.

En caso de que seleccione el código "3" o "9" en la columna "¿Contaba con algún Padrón Único de Personas Beneficiarias?", **explique dicha situación** en el recuadro correspondiente.

¿Contaba con algún Padrón Único de Personas Beneficiarias? (1. Sí / 2. En proceso de integración / 3. No / 9. No identificado)	Sitio donde se encuentra disponible (URL)
2	

**Comentario 2025:** No se cuenta con un Padrón Único de Personas Beneficiarias que integre a todos los programas sociales de la APE. Cada Institución cuenta con sus registros, aunque no todas los publican en internet.

## III.2 Solicitudes de inscripción

- **P3.7.-** Por cada programa o acción de desarrollo social, **cantidad de solicitudes de inscripción recibidas**, según **estatus**.

En caso de que derivado de su naturaleza u objetivo **no le aplique el hecho de recibir solicitudes de inscripción**, anote una "X" en la columna "No aplica" y deje el resto de la fila en blanco. (ejemplo: un comedor comunitario, dado que no recibe solicitudes de inscripción).

Nombre de los programas o acciones de desarrollo social	No aplica	Solicitudes de inscripción recibidas, según estatus					
		Total	Procedentes	No procedentes	Pendientes (de atención)	Otro estatus (especifique)	No identificado
1. APOYO PARA LA ADQUISICION DE MAQUINARIA Y EQUIPOS POSCOSECHA 2024		366	315	51	0	0	0
2. APOYO PARA LA ADQUISICION DE MAQUINARIA EQUIPOS E INSUMOS AGRICOLAS		841	800	41	0	0	0

## III.3 Población atendida

- **P3.8.-** Por cada programa o acción de desarrollo social, cantidad de **población atendida**, según tipo. Señale el **grupo vulnerable** beneficiado.

En caso de registrar algún valor en la columna "**Territorial**", debe especificar la unidad de medida de dicha(s) población(es) en el recuadro correspondiente. La categoría "**Territorial**" hace referencia a zonas de atención prioritaria, localidades, hectáreas, etc.

Para cada programa o acción de desarrollo social, seleccione con una "**X**" el o los grupos vulnerables que correspondan.

En el **Complemento** anotar la cantidad de población atendida, según **municipio de pertenencia**.

**Complemento**

(1 de 2)

Nombre de los programas o acciones de desarrollo social	No aplica	Población atendida, según tipo					
		Personas	Instituciones	Personas morales	Territorial (especifique)	Otro tipo (especifique)	No identificado
1. APOYO PARA LA ADQUISICION DE MAQUINARIA Y EQUIPOS POSCOSECHA 2024		3,591	0	0	0	0	0
2. APOYO PARA LA ADQUISICION DE MAQUINARIA EQUIPOS E INSUMOS AGRICOLAS		13,837	0	0	0	0	5,845

(2 de 2)

Nombre de los programas o acciones de desarrollo social	Grupo vulnerable (ver catálogo)																							
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.	15.	16.	17.	18.	19.	20.	21.	22.	23.	99.
1. APOYO PARA LA ADQUISICION DE																					X			
2. APOYO PARA LA ADQUISICION DE																					X			

Otro grupo vulnerable: (especifique)

Para SEDARPA: pequeños y medianos productores agropecuarios y pesqueros.

Catálogo de grupo vulnerable	
1.	Mujeres
2.	Niñas, niños y personas adolescentes
3.	Juventudes
4.	Personas adultas mayores
5.	Personas con discapacidad
6.	Población en contexto de movilidad
7.	Población afroamericana y afrodescendiente
8.	Población de la diversidad sexual
9.	Personas que viven con VIH
10.	Personas que viven con adicciones
11.	Población en situación de pobreza
12.	Personas en situación de calle
13.	Personas periodistas
14.	Personas defensoras civiles de Derechos Humanos
15.	Personas sindicalistas
16.	Personas privadas de la libertad (en centros penitenciarios o en centros especializados para personas adolescentes)
17.	Víctimas de delitos
18.	Minorías religiosas
19.	Pueblos y comunidades indígenas
20.	Pueblos y barrios originarios
21.	Otro grupo vulnerable (especifique)
22.	Grupo vulnerable no identificado
23.	Ninguno
99.	No identificado

Nota: La opción "Otro" no deben repetirse con alguna de las 20 opciones del catálogo.

## Complemento. Población atendida por los programas o acciones de desarrollo social

Nombre de los programas o acciones de desarrollo social																										
	Acajete	Acatlán	Acajucan	Actopan	Acuña	Acuitzingo	Camarón de Tejeda	Alpatláhuac	Alto Lucero de Gutiérrez Barrios	Altotonga	Alvarado	Amatitlán	Naranjos Amatlán	Amatlán de los Reyes	Ángel R. Cabada	La Antigua	Apazapan	Aquila	Astacinga	Atlahuilco	Atoyac	Atzacan	Atzacan	Tlaltetela	Ayahualulco	Banderilla
	30001	30002	30003	30004	30005	30006	30007	30008	30009	30010	30011	30012	30013	30014	30015	30016	30017	30018	30019	30020	30021	30022	30023	30024	30025	30026
1. APOYO PARA LA ADQUISICION DE MAQUINARIA Y EQUIPOS POSCOSECHA 2024	0	20	0	129	0	0	14	0	47	81	0	0	17	0	0	0	0	0	0	0	0	0	157	0	81	0
2. APOYO PARA LA ADQUISICION DE MAQUINARIA EQUIPOS E INSUMOS AGRICOLAS	172	100	69	332	20	20	37	43	254	520	23	20	20	43	23	0	82	22	42	20	65	88	726	60	266	103